



450055, город Уфа, проспект Октября, 174, телефон/факс: (347) 284-56-22  
ОГРН 1030204436624, ИНН 0277008200, КПП 02701001



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ БАСК

Б.В. Биктимиров

августа 2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом медицентре

ПРИНЯТО

на заседании педагогического

Совета колледжа

Протокол № 16 от «30» августа 2022г.

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета родителей (законных  
представителей)

Протокол № 1 от «31» августа 2022г.

на заседании студенческого совета

самоуправления обучающихся

Протокол № 1 от «31» августа 2022г.

Введено в действие с «1» сентября 2022г.

Приказом № 915 от «31» августа 2022г.

## **1. Общие положения**

1.1. Студенческий медиацентр Башкирского колледжа архитектуры, строительства и коммунального хозяйства (далее – Медиацентр) является студенческим общественным объединением, представители которого входят в состав Совета обучающихся Башкирского колледжа архитектуры, строительства и коммунального хозяйства (далее — БАСК).

1.2. В своей деятельности Медиацентр руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, работы СМИ, внутренними актами БАСК и настоящим Положением.

1.3. Координацию деятельности Медиацентра осуществляет Воспитательная часть БАСК.

## **2. Цели, задачи и принципы деятельности**

2.1. Целью деятельности Медиацентра является информационная поддержка и освещение социально значимых событий, организаторами и участниками которых являются обучающиеся и преподаватели БАСК

2.2. Основными задачами Медиацентра являются:

2.2.1. информационная поддержка и содействие органам студенческого самоуправления, студенческим объединениям университета в освещении их деятельности;

2.2.2. создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;

2.2.3. увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления и информированных о ней;

2.2.4. укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями и структурными подразделениями БАСК, а также другими различными молодежными образовательными и общественными объединениями;

2.2.5. содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

2.3. Принципами деятельности Медиацентра являются:

2.3.1. широкое привлечение к работе обучающихся БАСК;

2.3.2. гласность в работе;

2.3.3. периодическая отчетность перед Воспитательной частью

3. Направления деятельности

**3.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:**

3.1.1. разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников университета посредством создания различных медиапродуктов (статьи, фото, видео, подкасты и др.);

3.1.2. приобщение к корпоративной культуре университета, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;

3.1.3. содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;

3.1.4. организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в творческий процесс Медиацентра.

#### **4. Организационная структура Медиацентра**

4.1. Членом Медиацентра может быть любой обучающий колледжа. Вступление в состав Медиацентра осуществляется в заявительном порядке по решению руководителя.

4.2. Срок работы члена Медиацентра в должности истекает по окончании обучения.

4.3. В организационную структуру Медиацентра входят руководитель, заместитель руководителя, члены Медиацентра.

4.4. На вариативной основе в структуре Медиацентра могут быть созданы: рабочие группы, комиссии, комитеты, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направления деятельности.

4.5. Структуру Медиацентра определяет руководитель Медиацентра.

4.6. Работа Медиацентра осуществляется по плану на учебный год, который утверждается на общем собрании его членов и представляется в Воспитательную часть.

4.7. Собрания состава Медиацентра проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание созывается по инициативе руководителя Медиацентра или по требованию не менее одной трети членов Медиацентра.

4.8. Решения Медиацентра принимаются простым большинством голосов. При равном количестве руководитель Медиацентра имеет право решающего голоса.

#### **5. Состав Медиацентра**

5.1. Ответственными лицами Медиацентра является руководитель и заместители, ведущие свою деятельность на функциональной основе.

5.2. Руководитель Медиацентра назначается председателем Совета обучающихся. Заместитель руководителя Медиацентра назначается председателем Медиацентра из числа членов организации.

5.3. Функциональные обязанности руководителя Медиацентра:

5.3.1. составление календарного плана работы Медиацентра;

5.3.2. организация и проведение заседаний Медиацентра;

5.3.3. утверждение планов и координация работы Медиацентра;

5.3.4. распределение обязанностей и поручений среди членов Медиацентра по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий;

5.3.5. контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;

5.3.6. непосредственное руководство Медиацентра;

5.3.7. распределение функциональных обязанностей членов Медиацентра;

5.3.8. подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Медиацентра;

5.3.9. выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медиацентром.

5.4. Функциональные обязанности заместителя руководителя Медиацентра:

5.4.1. выполнение обязанностей, возложенных на руководителя Медиацентра при его временном отсутствии;

5.4.2. оказание помощи руководителю Медиацинтра в подготовке и проведения заседаний.

5.5. Состав Медиацинтра включает корреспондентов, фотографов, видеографов, дизайнеров и копирайтеров

5.6. Член Медиацинтра имеет право:

5.6.1. быть информированными обо всех мероприятиях Медиацинтра;

5.6.2. лично участвовать в собраниях Медиацинтра;

5.6.3. участвовать в планировании деятельности Медиацинтра;

5.6.4. вносить предложения в работу Медиацинтра и рабочей группы;

5.6.5. привлекать к деятельности Медиацинтра обучающихся БАСК.

5.6.6. получать необходимую помощь для реализации проектов;

5.7. Члены Медиацинтра обязаны:

5.7.1. соблюдать настоящее Положение о Медиацинтре;

5.7.2. выполнять решения Медиацинтра;

5.7.3. выполнять поручения руководителя Медиацинтра;

5.7.4. отчитываться о проделанной работе перед Медиацинтром;

5.7.5. систематически посещать собрания Медиацинтра.

5.8. Члены Медиацинтра могут быть исключены из состава Медиацинтра:

5.8.1. по личному заявлению на имя руководителя Медиацинтра;

5.8.2. по решению Медиацинтра за систематическое неисполнение возложенных на них руководителем обязанностей;

5.8.3. по решению Медиацинтра, если своими действиями нанесен ущерб имиджу БАСК, Медиацинтра или Совета обучающихся.

## **6. Взаимодействие Медиацинтра**

6.1. На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медиацинтр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями университета, медиацинтрами других вузов И ссузов, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

6.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

6.3. Медиацинтр может выступать как партнер в мероприятиях, организованных для молодежи города.

## **7. Права Медиацинтра**

7.1. Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социальнозначимые проекты информационной направленности.

7.2. Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, структурным подразделениям университета за материальной, технической, организационной поддержкой.

7.3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся университета.

## **8. Обязанности Медиацинтра**

8.1. Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями университета, медиacentрами других вузов, ссузов, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

8.2. Вести необходимую документацию по работе Медиacentра.

8.3. Освещать и анонсировать события, проходящие в колледже.

8.4. Заниматься просветительской деятельностью по отношению к зрителю/читателю/слушателю.

8.5. Выпускать медиапродукт в соответствии с планом работы.

8.6. Информировать студентов о своей деятельности.

Принято решением Совета обучающихся.