


Министерство образования и науки Республики Башкортостан
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Башкирский колледж архитектуры, строительства
и коммунального хозяйства

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

 Сенча Н.Л.

«07» 09 2021 г.

Комплект
контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю
**ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов,
выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств
организации»**

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Согласовано с работодателями/социальными партнерами

<p>ООО «ИЗОБИЛИЕ»</p> <p>Маркелова А.М., ген. директор</p> <p>Подпись </p> <p>« 30 » 08 2021</p>	<p>печать</p> 
<p>ООО «Фергус»</p> <p>Грошев Д.Н, директор</p> <p>Подпись </p> <p>« 30 » 08 2022</p>	<p>печать</p> 
<p>Название предприятия <i>ООО «Фергус»</i></p> <p>Ф.И.О. , должность представителя <i>Д.Н. Грошев директор</i></p> <p>Подпись </p> <p>« 29 » 08 2023</p>	<p>печать</p> 
<p>Название предприятия</p> <p>Ф.И.О. , должность представителя</p> <p>Подпись</p> <p>« _____ » _____ 2024</p>	<p>печать</p>

Содержание

1.1. Область применения	8
1.2. Система контроля и оценки освоения программы ПМ 02.....	8
1.2.1. Формы промежуточной аттестации по ОПОП при освоении профессионального модуля	8
1.2.2. Организация контроля и оценки освоения программы ПМ	8
2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности	9
2.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием практических заданий.....	9
2.1.1. Типовые задания для оценки освоения МДК.02.01	9
2.1.2. Типовые задания для оценки освоения МДК.02.02	10
2.1.3. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме экзамена	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Оценочная ведомость по профессиональному модулю	18
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Ключи к тесту по МДК02.02.	

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Область применения

Комплект фонда оценочных средств профессионального модуля Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации включен в обязательную часть профессионального цикла ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:

Освоение профессиональных компетенций (ПК), соответствующих виду профессиональной деятельности, и общих компетенций (ОК):

Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ПК 2.2.	<i>Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения</i>
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
ПК 2.4.	<i>Отразить в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации</i>
ПК 2.5.	<i>Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации</i>
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов

ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля
---------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.2. Система контроля и оценки освоения программы ПМ 01

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и обязательств организации
уметь	<ul style="list-style-type: none"> -выполнение контрольных процедур и их документирование; -подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля; -рассчитывать заработную плату сотрудников; -определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; -определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; -определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; -проводить учет нераспределенной прибыли; -проводить учет собственного капитала; -проводить учет уставного капитала; -проводить учет резервного капитала и целевого финансирования; -проводить учет кредитов и займов; -определять цели и периодичность проведения инвентаризации; -руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; -пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; -давать характеристику активов организации; -готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; -составлять инвентаризационные описи; -проводить физический подсчет активов; -составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; -выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; -выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; -выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; -формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; -формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;

	<ul style="list-style-type: none"> -составлять акт по результатам инвентаризации; -проводить выверку финансовых обязательств; -участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; -проводить инвентаризацию расчетов; -определять реальное состояние расчетов; -выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; -проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), - доходов будущих периодов (счет 98); -проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; -выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.
знать	<ul style="list-style-type: none"> -учет труда и его оплаты; -учет удержаний из заработной платы работников; -учет финансовых результатов и использования прибыли; -учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; -учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; -учет нераспределенной прибыли; -учет собственного капитала: -учет уставного капитала; -учет резервного капитала и целевого финансирования; -учет кредитов и займов; -нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; -основные понятия инвентаризации активов; -характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; -цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; -задачи и состав инвентаризационной комиссии; -процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; -перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; -приемы физического подсчета активов; -порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; -порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; -порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; -порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; -порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;

	-формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; -формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; -процедуру составления акта по результатам инвентаризации; -порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; -порядок инвентаризации расчетов; -технологии определения реального состояния расчетов; -порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; -порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; -порядок ведения бухгалтерского учета и источников формирования имущества; -порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств; -методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.2.1. Формы промежуточной аттестации по ОПОП при освоении профессионального модуля

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
1	2
МДК.02.01 «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации»	Дифференцированный зачет
МДК.02.02 «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации»	
Производственная практика ПП01	
ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации»	Экзамен

1.2.2. Организация контроля и оценки освоения программы ПМ.02.

Промежуточный контроль освоения вида профессиональной деятельности «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» осуществляется на экзамене. Условием допуска к экзамену является положительная аттестация по МДК, производственной практике. Экзамен проводится в виде выполнения практических заданий, имитирующих работу по ведению бухгалтерского учёта источников формирования активов организации. Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене квалификационном является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. При отрицательном заключении хотя бы

по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». Промежуточный контроль освоения профессионального модуля осуществляется при проведении дифференциального зачёта по МДК02.01 и МДК02.02. дифференцированного зачета по производственной практике. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания. Экзамен по ПМ 02 проводится с учетом результатов текущего контроля (рейтинговая система оценивания), в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки знаний», утвержденным в ГАОУ СПО БАСК. Предметом оценки по учебной практике является приобретение практический опыта по организации оценочных работ. Контроль и оценка по учебной практике проводится на основе характеристики обучающегося составленной и завизированной представителем образовательного учреждения. В характеристике отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией.

2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием практических заданий

2.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием практических заданий

2.1.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 02.01.

ЗАДАНИЕ 1:

Проверяемые результаты обучения:

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

Форма проведения:

Комплексная сквозная задача по учёту имущества организации (25 вариантов)

Задание 1. Составить журнал операций за 4квартал 201_ года, с указанием корреспонденции и произвести разноску в систему синтетических и аналитических счетов.

Задание 2. Вывести обороты и остатки по синтетическим счетам и аналитическим счетам.

Задание 3. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам.

Задание 4. Определить фактические затраты на изготовление продукции и показать финансовый результат от их продажи на синтетических счетах бухгалтерского учета.

Данные для выполнения задачи:

Остатки на 01.10.20....г. составили:

Сч 50 «Касса»	1500руб
Сч 51 «Расчетный счет»	98 500 руб.
Сч 66 «Краткосрочные кредиты банка»	100 000 руб.

Дано:

№	Дата	Документ и содержание операции	Д	К	Сумма Руб.
1	2	3	4	5	6
		Журнал хозяйственных операций за октябрь			
1	19.10.	Договор №1. Создан Уставный капитал			

		предприятиями:			
		ООО «Идеал»			250 000
		Магазин «Одежда»			200 000
		Итого:			450 000
2	24.10.	Акт приемки –передачи №1			
		Внесено в УК ООО «Идеал» здание			250 000
3.	26.10.	Выписка банка. Внесено на расчетный счет магазином «Одежда»			200 000
4.	31.10.	Акт приемки –передачи №2			
		Получена безвозмездно новая швейная машина. СПИ 5лет			21 000
		Журнал хозяйственных операций за ноябрь			
5.	03.11.	Счет№23. Приобретены у фирмы «Конус» А) компьютер НДС Б) ксерокс НДС Итого:			27 000 4 860 23 000 4 140 59 000
6.	03.11.	Акт приемки –передачи №3и4			
		Оприходованы в состав основных средств приобретенные: А) компьютер Б) ксерокс Итого:			
7.	10.11.	Счет№59 Приобретены у фирмы «Гэндальф» программа «1СБухгалтерия» (счет не оплачен), НДС в том числе 23600/118*18% Итого к оплате			20000 3600 23600
8.	10.11.	Свидетельство на право пользования : Оприходована программа «1СБухгалтерия»			20 000
9.	29.11.	Расчет бухгалтерии. Начислена зарплата работникам за ноябрь: Сидорову А.К. (1969г.) (основная работа) Петровой Т.Ю. (1970г.) (совместительство) Крайнову О.В. (1976) (основная работа) Итого:			14 800 13 200 25 000 53 000
10.	29.11.	Расчет бухгалтерии. Произведены отчисления социальных выплат от начисленной зарплаты за ноябрь: В ФСС В ПФ В ФОМС итого			
11.	29.11.	Расчет бухгалтерии. Произведены удержания из зарплаты за ноябрь: Налог на доходы физических лиц: Сидоров А.К. – 1 ребенок 10лет (14800- 1400)*13% Петрова Т.Ю. 13200*13% Крайнов О.В. НДФЛ (25000- 1400)*13% Алименты (25000-3068)*25%			
12.	30.11.	Начислена амортизация швейной машины 21000/60			350 5000

		Начислена амортизация здания (по условию)			
13.	30.11.	Списана на прибыль сумма амортизации швейной машины			
		Журнал хозяйственных операций за декабрь			
14.	01.12.	Платежное требование –поручение №650 Поступила от текстильного комбината ткань НДС Итого к оплате			8 500 1530 10030
15.	01.12.	Авансовый отчет №1 Куплена Крайновым О.В. на базе краска			300
16.	02.12.	Требование №1			
		Списана на производство костюмная ткань			5 000
17.	03.12.	Требование №2			
		Списана на ремонт склада краска			200
18.	03.12.	Выпискам банка. Перечислено: Текстильному комбинату за ткань Гэндальф» за программу «С1Бухгалтерия» «Конус» за компьютер и ксерокс Итого:			
19.	13.12.	Приходный кассовый ордер №1			
		Получены деньги из банка в кассу на выплату з/платы и хоз. нужды			50000
20.	13.12.	Выписка банка. Перечислено: Налог на доходы физических лиц В ФСС В ПФ В ФОМС Итого:			
21.	15.12.	Платежная ведомость №1, РКО №1 Выдана из кассы зарплата за ноябрь: Сидорову А.К. (14800- 1742) Крайнову О.В. (25000-3068-5483) Алименты Крайновой Т.Н. Депонированная зарплата Петровой Т.Ю.			13058 16449 5483 11484
22.	17.12.	Расходный кассовый ордер №2			
		Выдано в под отчет Крайнову О.В. Сидорову А.К.			400 1 000
23.	18.12.	Расходный кассовый ордер №3			
		Выдана депонированная зарплата Петровой Т.Ю.			11484
24.	20.12.	Авансовый отчет №2.			
		Приобретена в магазине Сидоровым А.К. фурнитура			900
25.	20.12.	Приходный кассовый ордер №2			
		Возвращен остаток подотчетных средств Сидоровым А.К.			100
26.	21.12.	Требование № 3			
		Отпущена в производство фурнитура			300
27.	23.12.	Расчет бухгалтерии			
		Начислена амортизация основных средств предприятия			1 830

		Начислена амортизация НМА			200
		Начислена амортизация швейной машины			350
28.	24.12.	Расчет бухгалтерии			
		Отнесена на доходы сумма амортизации швейной машины			350
29.	24.12.	Расчетная ведомость			
		Начислена зарплата за декабрь работникам предприятия			16 000
		Начислено пособие по временной нетрудоспособности			420
		Удержано из зарплаты:			
		налог на доходы физических лиц			1 550
		алименты			600
30.	24.12.	Расчет бухгалтерии			
		Начислены соц.выплаты за декабрь			
		В ФСС			
		В ПФ			
		В ФОМС			
		Итого:			
31.	25.12.	Накладная №2			
		Выпущены из производства и сданы на склад			
		25 костюмов по фактической себестоимости.			
		Незавершенное производство на конец месяца составило 400 рублей.(не списывать ! в с/с!)			
		Фактическая себестоимость одного костюма –			
32.	27.12.	Расходная накладная №1			
		Отпущено магазину 20 костюмов по фактической себестоимости			
33.	29.12.	Выписка банка.			
		Поступила выручка от магазина, за проданные			67000
		12 костюмов, включая НДС - доход			
34.	29.12.	Справка бухгалтерии			
		Списывается фактическая себестоимость реализованных 12 костюмов			
35.	29.12.	Расчет бухгалтерии			
		Начислен НДС 20%			
36.	29.12.	Расчет бухгалтерии			
		Определен результат продажи			
37.	29.12.	Расчет бухгалтерии			
		Начислен налог на имущество 2.2%			1375
		Списаны прочие доходы и расходы			675
		Начислен налог на прибыль НОП			1340
38.	29.12.	Справка бухгалтерии			
		Зачтен НДС			
39.	29.12.	Списана прибыль, не распределенная в отчетном году			
40.	30.12.	Расчет бухгалтерии			

		Часть прибыли направлена на образование резервного капитала 5%			
41.	30.12.	Выписка банка			
		Погашен кредит банка			50 000
42.	30.12.	Расчетная ведомость			
		Начислены дивиденды из прибыли : ООО «Идеал»			600
		Магазину «Одежда»			400
		Итого:			
43.	30.12.	Выписка банка. Перечислены дивиденды: ООО «Идеал»			1000
		Магазину «Одежда»			
		Итого:			

Критерии оценки усвоения знаний и сформированности умений:

Уметь:

- рассчитывать заработную плату сотрудников;
- определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;
- определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;
- определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;
- проводить учет нераспределенной прибыли;
- проводить учет собственного капитала;
- проводить учет уставного капитала;
- проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;
- проводить учет кредитов и займов;

Знать:

- учет труда и его оплаты;
- учет удержаний из заработной платы работников;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;
- учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;
- учет нераспределенной прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет уставного капитала;
- учет резервного капитала и целевого финансирования;
- учет кредитов и займов;

2.1.2. Типовые задания для оценки освоения МДК 02.02.

ЗАДАНИЕ 1:

Проверяемые результаты обучения:

- ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения
- ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
- ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
- ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

Форма проведения: Комплексная сквозная задача по учёту выполнение работ по инвентаризации активов и обязательств организации (25 вариантов)

Критерии оценки усвоения знаний и сформированности умений:

уметь: -определять цели и периодичность проведения инвентаризации;

-руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;

-пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;

-давать характеристику активов организации;

-готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;

-составлять инвентаризационные описи;

-проводить физический подсчет активов;

-составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;

-выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;

-выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;

-выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;

-формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";

-формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;

-составлять акт по результатам инвентаризации;

-проводить выверку финансовых обязательств;

-участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;

-проводить инвентаризацию расчетов;

-определять реальное состояние расчетов;

-выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;

-проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), -доходов будущих периодов (счет 98);

-проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

-выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

Знать: нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;

-основные понятия инвентаризации активов;

-характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;

- цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;
- задачи и состав инвентаризационной комиссии;
- процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;
- перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- приемы физического подсчета активов;
- порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;
- порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского

2.1.3. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме квалификационного экзамена

Тесты

Задание: Выберите один вариант ответа из предложенных 1-20:

Вариант №1

1. Назовите основные формы оплаты труда _____.

- а) Повременная, сдельная, аккордная
- б) Основная и дополнительная
- в) Повременная и сдельная
- г) Только основная

2. При повременных формах оплаты производится за _____.

- а) Определенное количество отработанного времени независимо от количества выполненных работ
- б) Число единиц изготовленной продукции и выполненных работ, исходя из твердых сдельных расценок, установленных с учетом необходимой квалификации
- в) За перевыполнение выработки и достижение определенных качественных показателей (отсутствие брака, рекламации и т.п.)
- г) За выработку и отработанные часы

3. При сдельно-прогрессивной системе оплата труда повышается за _____.

- а) Перевыполнение выработки и достижение определенных качественных показателей (отсутствие брака, рекламации и т.п.)
- б) Выработку сверх нормы
- в) Выполнение определенных стадий работы или производство определенного объема продукции
- г) Оклада работника в зависимости от уровня производительности труда на обслуживаемом участке при условии выполнения задания по выпуску продукции

4. Что означают бухгалтерские записи на счетах бухгалтерского учета

Дт сч. 91, Кт сч. 70 _____.

- а) Начислена заработная плата рабочим за работы по обслуживанию производства
- б) Начислена заработная плата рабочим за работы по капитальному ремонту машин
- в) Начислена заработная плата рабочим за работы по изготовлению продукции
- г) Начислена заработная плата рабочим за работы по демонтажу ликвидированного объекта

5. Назовите основные виды оплаты труда _____.

- а) Повременная и сдельная
- б) Только основная
- в) Основная и дополнительная
- г) Простая повременная и простая сдельная

6. К дополнительной заработной плате относятся _____.

- а) Премия за экономию материалов
- б) Выплаты за неотработанное время

- в) Заработная плата
- г) За выполненные работы вне плана

7. Лицевой счет открывается сроком на _____.

- а) Месяц
- б) Квартал
- в) Год
- г) Бессрочный

8. При увольнении работник должен получить справку из бухгалтерии о доходе и удержанном налоге на доход за все отработанное время с начала года по день увольнения _____.

- а) Да
- б) Нет
- в) Не обязательно
- г) Не должен

9. Учет отработанного времени, необходимого при начислении заработной платы, а также правильного определения средней численности работников на предприятии организуется _____.

- а) В лицевом счете работника
- б) В таблице учета рабочего времени (ф. № Т-12)
- в) В нарядах о выполненных работах
- г) В приказе

10. Учет рабочего времени, может быть _____.

- а) Полным и частичном
- б) Основным и дополнительным
- в) Поденным и суммированным
- г) Повременным и постоянным

11. На каких счетах бухгалтерского учета отражается начисление пособия по временной нетрудоспособности оплачиваемые через ФСС _____

- а) Дт сч. 69/1
- б) Дт сч. 68
- в) Дт сч. 26
- г) Дт сч. 20

12. На каких счетах бухгалтерского учета отражается начисление взносов на социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний _____.

- а) Дт сч. 69/1 Кт сч. 70.
- б) Дт сч. 20 Кт сч. 73.
- в) Дт сч. 70 Кт сч. 69/11.
- г) Дт сч. 26 Кт сч. 69/11

13. На каких счетах бухгалтерского учета отражается удержание налога на доходы физ. лиц _____.

- а) Дт сч. 70, Кт сч. 68
- б) Дт сч. 70, Кт сч. 69
- в) Дт сч. 70, Кт сч. 76
- г) Дт сч. 20, Кт сч. 68

14. Начисление выплат стимулирующего характера персоналу производств и хозяйств по системным Положениям отражается записью _____.

- а) Дт сч. 20, Кт сч. 70
- б) Дт сч. 26, Кт сч. 70
- в) Дт сч. 29, Кт сч. 70
- г) Дт сч. 25, Кт сч. 70

15. Выдача депонированных сумм отражается записью _____.

- а) Дт сч. 76, Кт сч. 50
- б) Дт сч. 73, Кт сч. 50
- в) Дт сч. 50, Кт сч. 76
- г) Дт сч. 70, Кт сч. 50

16. Когда в бухгалтерском учете необходимо признавать в составе доходов штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров_____.

- а) На дату судебного решения
- б) В день, когда покупатель (заказчик) заплатил такие санкции
- в) В месяце или квартале, в котором судом вынесено решение о взыскании таких санкций или они признаны должником
- г) На дату, когда должник признал подобные штрафы и пени

17. На балансе торговой компании числится два объекта недвижимости. Один из них сдается в аренду. Доходы от сдачи недвижимости в аренду надо отражать проводкой_____.

- а) Дебет 76 Кредит 91
- б) Дебет 76 Кредит 90
- в) Дебет 51 Кредит 91
- г) Дебет 51 Кредит 90

18. Финансовый результат от продажи имущества выявляется на счете_____.

- а) 91
- б) 99
- в) 90
- г) 83

19. Сотрудница ООО «Свет» Воробьева Т.А. в августе в течение 9 дней была на больничном. Какую часть пособия оплатит ФСС РФ, а какую компания_____.

- а) Вся сумма пособия выплачивается за счет ФСС
- б) Вся сумма пособия выплачивается за счет компании
- в) Первые три дня оплатит компания, остальные – ФСС
- г) Первые три дня оплатит ФСС, остальные – компания

20. Как учитываются в бухгалтерском учете организации текущие затраты на производство продукции .работ, услуг_____.

- а) совместно
- б) отдельно
- в) систематически
- г) непрерывно.

Вариант №2

1. Запрещается взаимозачет переработки в течение одного дня и недоработки в другие дни_____.

- а) Да
- б) Нет
- в) Иногда
- г) Частично

2. Численность работников постоянно должна уточняться на основании_____.

- а) Табелей учета рабочего времени
- б) Лицевых счетов
- в) Приказов (распоряжений) о приеме, переводе и увольнении
- г) Личной карточки работников

3. Табель заполняется_____.

- а) На всех работников, принятых на постоянную, сезонную или временную работу, сроком на один день и более, со дня зачисления, кроме принятых по договорам подряда
- б) Только на работников, принятых на постоянную работу
- в) Только на сезонных работников
- г) Только на временных работников

4. Для расчета заработной платы работников, находящихся на повременной оплате труда, используется_____.

- а) Данные табелей учета отработанного времени
- б) Данные нарядов, рапортов, маршрутных листов
- в) Общие табеля учета времени
- г) Приказы

5. В условиях мелкосерийного и индивидуального производства основным первичным документом по учету выработки является _____.

- а) Наряд на сдельную работу
- б) Маршрутные листы или карты
- в) Общие табеля учета времени
- г) Приказы

6. Обязательными удержаниями являются _____.

- а) Налог на доходы физ. лиц по исполнительным листам и надписями нотариальных контор в пользу юр. и физ. лиц
- б) Ранее выданные плановый аванс и выплаты, сделанные в меж расчётный период
- в) Погашение задолженности по подотчетным суммам
- г) Алименты

7. Расчеты по возмещению персоналом материального ущерба отражается на счете _____.

- а) 73
- б) 70
- в) 75
- г) 76

8. Аналитический учет по счету 73 "Расчеты с персоналом по прочим операциям" ведется _____.

- а) По группам работников предприятия
- б) По каждому работнику организации
- в) По видам профессий
- г) По бригадам

9. Удержание налога на доходы физ. лиц отражается бухгалтерской записью _____.

- а) Дт сч. 70, Кт сч. 69
- б) Дт сч. 70, Кт сч. 68
- в) Дт сч. 70, Кт сч. 60
- г) Дт сч. 84, Кт сч. 70

10. Удержание не использованных авансовых сумм отражается бухгалтерской записью _____.

- а) Дт сч. 70, Кт сч. 71
- б) Дт сч. 70, Кт сч. 73
- в) Дт сч. 70, Кт сч. 76
- г) Дт сч. 76, Кт сч. 70

11. Какой бухгалтерской записью следует отразить хозяйственную операцию по удержанию с подотчетного лица ранее выданной и невозвращенной в срок суммы аванса _____.

- а) Дт сч. 70, Кт сч. 94
- б) Дт сч. 70, Кт сч. 71
- в) Дт сч. 50, Кт сч. 71
- г) Дт сч. 20, Кт сч. 70

12. Что означают бухгалтерские записи на счетах бухгалтерского учета Дт сч. 91, Кт сч. 70 _____.

- а) Начислена заработная плата рабочим за работы по обслуживанию производства
- б) Начислена заработная плата рабочим за работы по капитальному ремонту машин
- в) Начислена заработная плата рабочим за работы по изготовлению продукции
- г) Начислена заработная плата рабочим за работы по демонтажу ликвидированного объекта

13. Суммы начисленной заработной платы, не выплаченные в установленный срок из-за неявки работника, отражаются в учете проводкой _____.

- а) Дт сч. 70, Кт сч. 20
- б) Дт сч. 70, Кт сч. 73
- в) Дт сч. 70, Кт сч. 76

г) В учете не отражается

14. Начислены дивиденды (доходы) учредителям (участникам), являющимся сотрудниками организации _____.

- а) Дт сч. 99, Кт сч. 75
- б) Дт сч. 84, Кт сч. 70
- в) Дт сч. 91, Кт сч. 75
- г) Дт сч. 70, Кт сч. 69

15. Работнику основного производства предоставлен ежегодный отпуск, продолжительностью 28 календарных дней, с 20 апреля 2017 г. Укажите бухгалтерские проводки по начислению отпускных _____.

- а) Дт сч. 20, Кт сч. 70
- б) Дт сч. 20 Кт сч. 70, Дт сч. 97 Кт сч. 70
- в) Дт сч. 97, Кт сч. 70
- г) Дт сч. 70, Кт сч. 69

16. Какая бухгалтерская проводка свидетельствует об уменьшении капитала организации _____.

- а) Д-т 84 К-т 99
- б) Д-т 99 К-т 84
- в) Д-т 99 К-т 90
- г) Д-т 90 К-т 84

17. Какой бухгалтерской проводкой отразить отчисления в резервный капитал _____.

- а) Д-т 75 К-т 80
- б) Д-т 84 К-т 82
- в) Д-т 84 К-т 75
- г) Д-т 99 К-т 84

18. Участник ООО "Бриз" внес свою часть уставного капитала наличными. Какой проводкой бухгалтер отразит данную операцию _____.

- а) Д-т 10 К-т 75
- б) Д-т 51 К-т 75
- в) Д-т 50 К-т 75
- г) Д-т 75 К-т 50

19. В составе добавочного капитала отражаются _____.

- а) Суммы уценки основных средств
- б) Суммы дооценки основных средств
- в) Оба варианта
- г) Нет верного ответа

20. Из чего складывается уставный капитал общества с ограниченной ответственностью _____.

- а) Из номинальной стоимости акций общества
- б) Из номинальной стоимости привилегированных акций
- в) Из номинальной стоимости долей участников общества
- г) По решению учредителей.

Вариант №3

1. Назовите основные формы оплаты труда _____.

- а) Повременная, сдельная, аккордная
- б) Основная и дополнительная
- в) Повременная и сдельная
- г) Только основная

2. При сдельно-прогрессивной системе оплаты труда повышается за _____.

- а) Перевыполнение выработки и достижение определенных качественных показателей (отсутствие брака, рекламации и т.п.)

- б) Выработку сверх нормы
- в) Выполнение определенных стадий работы или производство определенного объема продукции
- г) Оклада работника в зависимости от уровня производительности труда на обслуживаемом участке при условии выполнения задания по выпуску продукции

3. Удержание по исполнительным листам отражаются бухгалтерской записью _____.

- а) Дт сч. 70, Кт сч. 71
- б) Дт сч. 70, Кт сч. 76
- в) Дт сч. 70, Кт сч. 68
- г) Дт сч. 76, Кт сч. 70

4. Удержание за допущенный брак отражаются в учете бухгалтерской записью _____.

- а) Дт сч. 70, Кт сч. 76
- б) Дт сч. 70, Кт сч. 73
- в) Дт сч. 70, Кт сч. 71
- г) Дт сч. 70, Кт сч. 60

5. Удержание за причиненный материальный ущерб отражаются бухгалтерской записью _____.

- а) Дт сч. 70, Кт сч. 60
- б) Дт сч. 70, Кт сч. 73
- в) Дт сч. 70, Кт сч. 76
- г) Дт сч. 76, Кт сч. 70

6. Удержание на благотворительные цели отражаются бухгалтерской записью _____.

- а) Дт сч. 70, Кт сч. 76
- б) Дт сч. 70, Кт сч. 73
- в) Дт сч. 70, Кт сч. 71
- г) Дт сч. 70, Кт сч. 60

7. Удержание за форменную одежду отражаются бухгалтерской записью _____.

- а) Дт сч. 70, Кт сч. 76
- б) Дт сч. 73, Кт сч. 70
- в) Дт сч. 70, Кт сч. 73
- г) Дт сч. 70, Кт сч. 50

8. Удержание по договорам добровольного страхования отражаются бухгалтерской записью _____.

- а) Дт сч. 73, Кт сч. 70
- б) Дт сч. 73, Кт сч. 76
- в) Дт сч. 70, Кт сч. 76
- г) Дт сч. 70, Кт сч. 50

9. Удержание за товар, проданный в кредит, отражаются бухгалтерской записью _____.

- а) Дт сч. 73, Кт сч. 70
- б) Дт сч. 70, Кт сч. 73
- в) Дт сч. 70, Кт сч. 71
- г) Дт сч. 70, Кт сч. 50

10. Удержание займов, ссуд, выданных работнику предприятия, отражается бухгалтерской записью _____.

- а) Дт сч. 76, Кт сч. 70
- б) Дт сч. 70, Кт сч. 73
- в) Дт сч. 73, Кт сч. 70
- г) Дт сч. 70, Кт сч. 50

11. Сверхурочные не должны превышать для каждого работника _____.

- а) Двух часов в течение двух дней подряд
- б) Четырех часов в течение двух дней подряд
- в) Четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год
- г) 120 часов в год

12. Пособие по беременности и родам, выплачиваемое работнику организации _____.

- а) Включается в совокупный доход в целях обложения налогом на доходы физ. лиц
- б) Не включается в совокупный доход и не облагается налогом на доходы физ. лиц

в) Включается в доход, но не облагается налогом

г) Не облагается налогом на доходы физ. лиц

13. Какой бухгалтерской записью отражается операция "С расчетного счета получены наличные деньги для выплаты заработной платы" _____.

а) Дт сч. 70, Кт сч. 51

б) Дт сч. 70, Кт сч. 50

в) Дт сч. 50, Кт сч. 51

г) Дт сч. 51, Кт сч. 70

14. На сумму депонированной заработной платы делается бухгалтерская запись _____.

а) Дт сч. 51, Кт сч. 76

б) Дт сч. 76, Кт сч. 50

в) Дт сч. 70, Кт сч. 76

г) Дт сч. 70, Кт сч. 71

15. Невостребованная депонированная заработная плата хранится на расчетном счете организации _____.

а) В течении двух лет

б) Срок хранения не ограничен

в) В течение трех лет

г) В течение десяти лет.

16. Каков минимальный размер уставного капитала в ЗАО _____.

а) 1000 МРОТ

б) 100 МРОТ

в) 10 000 руб

г) 100 000 руб

17. В составе какого капитала учитываются суммы дооценки основных средств _____.

а) В составе уставного капитала

б) В составе добавочного капитала

в) В составе резервного капитала

г) В составе чистой прибыли

18. Величина собственного капитала организации определяется как _____.

а) разница между доходами и расходами

б) сумма добавочного капитала и нераспределенной прибыли

в) разница между активами и обязательствами

г) сумма резервного капитала и нераспределенной прибыли

19. Оборудование к установке, внесенное учредителями в счет вклада в уставный капитал, отражается в бухгалтерском учете проводкой _____.

а) Д-т 08 – К-т 75; Д-т 07 – К-т 08

б) Д-т 07 – К-т 08; Д-т 01 – К-т 08

в) Д-т 07 – К-т 75

г) Д-т 01 – К-т 75

20. Проценты, полученные займодателем по выданному займу, относятся _____,

а) к операционным доходам

б) к коммерческим доходам

в) к управленческим доходам

г) к производственным доходам

Вариант № 4

1. Когда в бухгалтерском учете необходимо признавать в составе доходов штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров _____.

а) на дату судебного решения

- б) в день, когда покупатель (заказчик) заплатил такие санкции
- в) в месяце или квартале, в котором судом вынесено решение о взыскании таких санкций или они признаны должником
- г) на дату, когда должник признал подобные штрафы и пени

2. На балансе торговой компании числится два объекта недвижимости. Один из них сдается в аренду. Доходы от сдачи недвижимости в аренду надо отражать проводкой_____.

- а) Дебет 76 Кредит 91
- б) Дебет 76 Кредит 90
- в) Дебет 51 Кредит 91
- г) Дебет 51 Кредит 90

3. Финансовый результат от продажи имущества выявляется на счете_____.

- а) 91
- б) 99
- в) 90
- г) 83

4. Сотрудница ООО «Свет» Воробьева Т.А. в августе в течение 9 дней была на больничном. Какую часть пособия оплатит ФСС РФ, а какую компания_____.

- а) сумма пособия выплачивается за счет ФСС
- б) сумма пособия выплачивается за счет компании
- в) первые три дня оплатит компания, остальные – ФСС
- г) первые три дня оплатит ФСС, остальные – компания

5. Какой счет бухгалтерского учета предназначен для отражения информации о резервном капитале_____.

- а) 80
- б) 82
- в) 83
- г) 84

6. Какая бухгалтерская проводка свидетельствует об уменьшении капитала организации_____.

- а) Д-т 84 К-т 99
- б) Д-т 99 К-т 84
- в) Д-т 99 К-т 90
- г) Д-т 90 К-т 84

7. Какой бухгалтерской проводкой отразить отчисления в резервный капитал_____.

- а) Д-т 75 К-т 80
- б) Д-т 84 К-т 82
- в) Д-т 84 К-т 75
- г) Д-т 99 К-т 84

8. Участник ООО "Бриз" внес свою часть уставного капитала наличными. Какой проводкой бухгалтер отразит данную операцию_____.

- а) Д-т 10 К-т 75
- б) Д-т 51 К-т 75
- в) Д-т 50 К-т 75
- г) Д-т 75 К-т 50

9. В составе добавочного капитала отражаются_____.

- а) суммы уценки основных средств
- б) суммы дооценки основных средств
- в) оба варианта

г) нет верного ответа

10. Из чего складывается уставный капитал общества с ограниченной ответственностью_____.

- а) номинальной стоимости акций общества
- б) номинальной стоимости привилегированных акций
- в) номинальной стоимости долей участников общества
- г) по решению учредителей

11. Каков минимальный размер уставного капитала в ЗАО_____.

- а) 1000 МРОТ
- б) 100 МРОТ
- в) 10 000 руб
- г) 100 000 руб

12. В составе какого капитала учитываются суммы дооценки основных средств_____.

- а) уставного капитала
- б) добавочного капитала
- в) резервного капитала
- г) чистой прибыли

13. Величина собственного капитала организации определяется как_____.

- а) разница между доходами и расходами
- б) сумма добавочного капитала и нераспределенной прибыли
- в) разница между активами и обязательствами
- г) сумма резервного капитала и нераспределенной прибыли

14. Оборудование к установке, внесенное учредителями в счет вклада в уставный капитал, отражается в бухгалтерском учете проводкой_____.

- а) Д-т 08 – К-т 75; Д-т 07 – К-т 08
- б) Д-т 07 – К-т 08; Д-т 01 – К-т 08
- в) Д-т 07 – К-т 75
- г) Д-т 01 – К-т 75

15. Проценты, полученные займодателем по выданному займу, относятся_____.

- а) операционным доходам
- б) коммерческим доходам
- в) управленческим доходам
- г) производственным доходам

16. Право систематического занятия кредитной деятельностью предоставляется на основании_____.

- а) устава;
- б) банковской лицензии;
- в) свидетельства о внесении в государственный реестр;
- г) свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

17. Взносы во внебюджетные фонды зачисляются в следующие внебюджетные фонды_____.

- а) Пенсионный фонд РФ, Фонд социального обеспечения РФ
- б) Пенсионный фонд РФ, Фонды медицинского страхования
- в) Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, фонды медицинского страхования
- г) Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, фонды медицинского обеспечения

18. Прибыль, остающаяся в распоряжении организации (чистая прибыль), представляет собой остаток_____.

- а) после вычета из балансовой прибыли сумм платежей в бюджет
- б) после вычета из балансовой прибыли сумм кредиторской задолженности
- в) после вычета из балансовой прибыли сумм дебиторской задолженности
- г) после вычета из балансовой прибыли сумм целевого финансирования

19. На покрытие убытков отчетного года могут быть направлены _____.

- а) средства резервного капитала
- б) средства оценочных резервов
- в) кредиты банков
- г) займы

20. Получение на расчетный счет денежных средств в счет вклада в уставный капитал отражается в бухгалтерском учете проводкой _____.

- а) Д-т 51 – К-т 75
- б) Д-т 75 – К-т 83
- в) Д-т 51 – К-т 80
- г) Д-т 50 – К-т 80

Вариант № 5

1. Операции по списанию убытков за счет резервного капитала отражаются в бухгалтерском учете проводкой _____.

- а) Д-т 82 – К-т 91
- б) Д-т 82 – К-т 99
- в) Д-т 82 – К-т 90
- г) Д-т 82 – К-т 84

2. Сальдо на отчетную дату не имеет счет _____.

- а) 98
- б) 80
- в) 90
- г) 86

3. Сумма убытков списывается проводкой _____.

- а) Д-т 97 – К-т 84
- б) Д-т 90 – К-т 84
- в) Д-т 08 – К-т 84
- г) Д-т 84 – К-т 99

4. В каком случае выручку и прочие доходы надо показывать в бухгалтерской отчетности по каждому направлению бизнеса отдельно _____.

- а) сумма поступлений от того или иного вида деятельности составляет 5 процентов и более от общей суммы доходов
- б) сумма поступлений от того или иного вида деятельности более 5 процентов от общей суммы доходов
- в) сумма поступлений от того или иного вида деятельности составляет 10 процентов и более от общей суммы доходов
- г) сумма поступлений от того или иного вида деятельности составляет более 10 процентов от общей суммы доходов

5. Ограничена ли зарплата работника за месяц минимальным или максимальным пределом _____.

- а) за полностью отработанный месяц работник не может получить меньше МРОТ и больше максимума, установленного отраслевым соглашением
- б) за полностью отработанный месяц работник не может получить меньше МРОТ. При этом максимальный размер зарплаты не установлен

в) за полностью отработанный месяц работник не может получить меньше регионального минимума, который в свою очередь не может быть меньше МРОТ. При этом максимальный размер зарплаты не установлен

г) нет

6. Нижний предел величины ежемесячной оплаты труда должен быть не ниже ____.

а) средней заработной платы

б) прожиточного минимума в целом по Российской Федерации

в) стоимости «потребительской корзины» в конкретном регионе

г) минимального размера оплаты труда

7. Из чего состоит собственный капитал ____.

а) только из уставного капитала

б) из резервного капитала

в) из добавочного капитала

г) из всех перечисленных с учетом нераспределенной прибыли и прочих резервов

8. На каком из бухгалтерских счетов отражается информация о добавочном капитале ____.

а) 80

б) 82

в) 83

г) 84

9. Добавочный капитал – это ____.

а) разница между продажной и номинальной стоимостью акций

б) номинальная стоимость акций

в) продажная стоимость акций

г) дивиденды

10. Учредители ООО "Б" решили увеличить уставный капитал путем присоединения части прибыли. Какую проводку необходимо сделать ____.

а) Д-т 84 К-т 80

б) Д-т 80 К-т 99

в) Д-т 83 К-т 80

г) Д-т 82 К-т 80

11. В составе какого капитала учитываются суммы дооценки основных средств ____.

а) уставного капитала

б) добавочного капитала

в) резервного капитала

г) чистой прибыли

12. Отрицательная курсовая разница, возникшая при переоценке задолженности по вкладу в уставный капитал ____.

а) уменьшает добавочный капитал

б) увеличивает добавочный капитал

в) не влияет на величину добавочного капитала

г) уменьшает резервный капитал

13. Источником формирования имущества организации являются ____.

а) собственные и заемные средства

б) имущество, взятое в лизинг

в) имущество, арендованное на 49 лет

г) инвестиции

14. Сальдо по счету 80 «Уставный капитал» должно соответствовать_____.

- а) взносу учредителей (участников), поступившему на расчетный счет (каассу) организации
- б) размеру уставного капитала, зафиксированному в учредительных документах организации
- в) размеру уставного капитала, фактически оплаченного учредителями (участниками) организации
- г) задолженности учредителя по взносам в уставный фонд

15. Курсовые разницы при вкладе иностранными учредителями иностранной валюты в уставный капитал включается в состав_____.

- а) добавочного капитала
- б) целевого финансирования
- в) нераспределенной прибыли
- г) резервного капитала

16. Сумма уценки основных средств, если они ранее не дооценивались, относится на уменьшение_____.

- а) прибыли
- б) финансового результата
- в) нераспределенной прибыли
- г) добавочного капитала

17. Полученные заимодавцем проценты облагаются следующими налогами_____.

- а) налогом на прибыль и взносами во внебюджетные фонды
- б) налогом на имущество организации и НДС
- в) взносами во внебюджетные фонды и НДС
- г) налогом на прибыль и НДС

18. При выбытии объектов суммы дооценки, числящиеся на момент списания на счете 83, переводятся с указанного счета в кредит счета_____.

- а) 84
- б) 91
- в) 99
- г) 90

19. Сопоставление дебетового и кредитового остатка по счету 91 «Прочие доходы и расходы» определяет_____.

- а) финансовый результат от внереализационной деятельности
- б) дебиторскую задолженность организации
- в) кредиторскую задолженность организации
- г) доходы будущих периодов

20. Субсчет «расчеты по выплате доходов» открывается к активному счету_____.

- а) 75
- б) 80
- в) 90
- г) 96

Вариант № 6

1. Сравнение доходов и расходов по прочим видам деятельности осуществляется на счете_____.

- а) 60
- б) 62
- в) 91
- г) 90

2. Сопоставление дебетового и кредитового остатка по счету 99 «Прибыли и убытки» определяет_____.

г) 90

- а) конечный финансовый результат организации за отчетный период
- б) дебиторскую задолженность организации
- в) кредиторскую задолженность организации
- г) доходы будущих периодов

3. Сколько раз в месяц компания обязана выплачивать заработную плату своим сотрудникам _____.

- а) один раз в месяц
- б) два раза в месяц
- в) не реже чем каждые полмесяца
- г) этот вопрос администрация вправе решить самостоятельно по согласованию с работниками

4. Организация заключила с сотрудником договор о выполнении работ. Будет ли облагаться НДФЛ заработок, полученные по такому договору _____.

- а) выплаты по договорам о выполнении работ не облагаются НДФЛ
- б) такой работник должен сам уплатить НДФЛ со своего дохода
- в) сторона, уплачивающая НДФЛ определяется в договоре о выполнении работ
- г) доходы, полученные за исполненную работу, облагаются НДФЛ

5. Пособие по временной нетрудоспособности выплачивается за счет _____.

- а) отчислений на социальное страхование
- б) прибыли
- в) себестоимости продукции
- г) представительных расходов

6. Размер уставного фонда определяет сальдо счета _____.

- а) 98
- б) 83
- в) 55
- г) 80

7. Создание резервного фонда отражается в бухгалтерском учете проводкой _____.

- а) Д-т 90 – К-т 82
- б) Д-т 84 – К-т 82
- в) Д-т 99 – К-т 82
- г) Д-т 91 – К-т 82

8. Организация имеет право переоценивать объекты основных средств не чаще _____.

- а) одного раза в год
- б) двух раз в год
- в) одного раза в два года
- г) одного раза в три года

9. Аннулированные акции списываются на уменьшение уставного капитала проводкой _____.

- а) Д-т 80 – К-т 81
- б) Д-т 80 – К-т 86
- в) Д-т 80 – К-т 84
- д) Д-т 80 – К-т 75

10. Порядок формирования уставного капитала регулируется _____.

- а) Гражданским кодексом РФ
- б) Налоговым кодексом РФ
- в) Трудовым кодексом РФ
- г) Предпринимательским кодексом РФ

11. При выбытии объектов суммы дооценки, числящиеся на момент списания на счет 83, переводятся с указанного счета в кредит счета ____.

- а) 84
- б) 91
- в) 99
- г) 90

12. Кредитный договор должен быть заключен ____.

- а) в письменной форме
- б) в устной форме
- в) в электронной форме
- г) в нотариальной форме

13. Аннулирование выкупленных акций обществом собственных акций отражается по кредиту счета 81 и дебету счет ____.

- а) 91
- б) 99
- в) 80
- г) 86

14. Финансовый результат от продажи продукции определяется на счете ____.

- а) 91
- б) 99
- в) 90
- г) 84

15. По окончании отчетного года субсчет 91-1 и 91-2 закрываются внутренними записями на субсчет ____.

- а) 90-9
- б) 91-9
- в) 90-1
- г) 90-2

16. Состав прочих внереализационных доходов и расходов определен ____.

- а) ПБУ 9/99 и ПБУ 10/99
- б) ПБУ 6/01 и ПБУ 11/99
- в) ПБУ 7/98 и ПБУ 12/99
- г) ПБУ 8/99 и ПБУ 13/99

17. При стаже работы от 5 до 8 лет выплата пособия по временной нетрудоспособности предусматривается в размере ____.

- а) 60% заработка
- б) 80% заработка
- в) 90% заработка
- г) 100% заработка

18. Не выданная заработная плата должна быть сдана в банк по истечении ____.

- а) 2 дней
- б) 3 дней
- в) 5 дней
- г) 7 дней

19. Учет приобретенных акций ведется на счете ____.

- а) 80
- б) 81

- в) 83
- г) 82

20. Начисление и выплата доходов работникам организации, входящим в число ее учредителей, учитывается на счете _____.

- а) 79
- б) 73
- в) 71
- г) 70

Вариант №7

1. Суммы налога на доходы от участия в организации, подлежащие удержанию у источника выплаты, отражаются в бухгалтерском учете проводкой _____.

- а) Д-т 75 – К-т 68
- б) Д-т 90 – К-т 68
- в) Д-т 91 – К-т 68
- г) Д-т 68 – К-т 91

2. Субсчет «Расчеты по вкладам в уставный (складочный) капитал» счета 75 является активным, дебетовое сальдо отражает сумму _____.

- а) переплаты учредителей по вкладам в уставный фонд
- б) задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал
- в) уставного капитала по учредительным документам
- г) отчислений в резервный капитал

3. Основные средства, внесенные в счет вклада в уставный капитал организации, оцениваются _____.

- а) по остаточной стоимости
- б) по восстановительной стоимости
- в) по согласованной учредителями стоимости
- г) по первоначальной стоимости

4. Источником формирования резервного капитала является _____.

- а) производственная себестоимость продукции
- б) полная себестоимость продукции
- в) нераспределенная прибыль организации
- г) эмиссионный доход

5. Направление добавочного капитала на увеличение уставного капитала отражается в бухгалтерском учете проводкой _____.

- а) Д-т 83 – К-т 79
- б) Д-т 83 – К-т 80
- в) Д-т 80 – К-т 83
- г) Д-т 83 – К-т 99

6. Сальдо на счете 83 отражает _____.

- а) сумму уценки основных средств и курсовые разницы по вкладам в уставный капитал
- б) сумму уценки основных средств и эмиссионный доход
- в) сумму дооценки основных средств и эмиссионный доход
- г) сумму дооценки основных средств, эмиссионный доход и курсовые разницы по вкладам в уставный капитал

7. Совокупность обязательств организации перед третьими лицами называется _____.

- а) судным капиталом
- б) заемным капиталом
- в) процентным капиталом
- г) собственным капиталом

8. Учет дополнительных затрат, связанных с получением кредита, отражается в бухгалтерском учете проводкой _____.

- а) Д-т 97 – К-т счетов учета денежных средств
- б) Д-т 91 – К-т счетов учета денежных средств
- в) Д-т 90 – К-т счетов учета денежных средств
- г) Д-т 99 – К-т счетов учета денежных средств

9. Сальдо на отчетную дату не имеет счет _____.

- а) 98
- б) 80
- в) 91
- г) 86

10. Счет 90 «Продажи» закрывается проводкой, определяющей величину _____,

- а) прибыли или убытка
- б) доходов от продаж
- в) расходов от продаж
- г) чистой прибыли или убытка

11. Начисление отчислений во внебюджетные фонды отражается в бухгалтерском учете проводкой _____.

- а) Д-т 20 – К-т 69
- б) Д-т 76 – К-т 69
- в) Д-т 43 – К-т 69
- г) Д-т 69 – К-т 51

12. Собственные акции акционерного общества выкупаются акционерами _____.

- а) номинальной стоимости
- б) текущей рыночной стоимости
- в) учетной стоимости
- г) договорной стоимости

13. Авансовые взносы участников хозяйственных обществ в уставный капитал до момента регистрации могут аккумулироваться на счете _____.

- а) 76
- б) 80
- в) 55
- г) 75

14. Сумма дивидендов, начисленных открытым акционерным обществом к уплате за отчетный год в бухгалтерском учете общества _____.

- а) включаются в состав расходов по обычным видам деятельности
- б) относится на уменьшение нераспределенной прибыли
- в) включается в состав прочих расходов организации
- г) относится к чрезвычайным расходам

15. Направление средств резервного капитала на покрытие убытков отчетного года отражается в бухгалтерском учете проводкой _____.

- а) Д-т 99 – К-т 82
- б) Д-т 84 – К-т 82
- в) Д-т 82 – К-т 99
- г) Д-т 82 – К-т 84

16. Добавочный капитал может быть направлен _____.

- а) на увеличение уставного капитала

- б) формирование резервного капитала
- в) погашение убытков
- г) увеличение резервного капитала

17. Сравнение доходов и расходов по прочим видам деятельности осуществляется на счете_____.

- а) 60
- б) 62
- в) 91
- г) 90

18. Сопоставление дебетового и кредитового остатка по счету 99 «Прибыли и убытки» определяет_____.

- а) конечный финансовый результат организации за отчетный период
- б) дебиторскую задолженность организации
- в) кредиторскую задолженность организации
- г) доходы будущих периодов

19. Какая бухгалтерская проводка свидетельствует об уменьшении капитала организации_____.

- а) Д-т 84 К-т 99
- б) Д-т 99 К-т 84
- в) Д-т 99 К-т 90
- г) Д-т 90 К-т 84

20. Субсчет «расчеты по вкладам в уставный капитал» открывается к активному счету_____.

- а) 75
- б) 80
- в) 90
- г) 86

Вариант №8

1. Как учитываются в бухгалтерском учете организации текущие затраты на производство продукции, работ, услуг_____.

- а) совместно
- б) раздельно
- в) систематически
- г) непрерывно

2. Сопоставление дебетового и кредитового остатка по счету 99 «Прибыли и убытки» определяет_____.

- а) конечный финансовый результат организации за отчетный период
- б) дебиторскую задолженность организации
- в) кредиторскую задолженность организации
- г) доходы будущих периодов

3. Ликвидационный баланс составляется для_____.

- а) выяснения финансового положения организации в конце года
- б) оценки активов организации на момент её ликвидации
- в) подведения итогов работы за год
- г) планирования хозяйственной деятельности на предстоящий финансовый год

4. Операции по списанию убытков за счет резервного капитала отражаются в бухгалтерском учете проводкой_____.

- а) Д-т 82 – К-т 91

- б) Д-т 82 – К-т 99
- в) Д-т 82 – К-т 90
- г) Д-т 82 – К-т 84

5. Назовите основные виды оплаты труда_____.

- а) повременная и сдельная
- б) основная
- в) основная и дополнительная
- г) простая повременная и простая сдельная.

6. К дополнительной заработной плате относятся_____.

- а) премия за экономию материалов
- б) выплаты за неотработанное время
- в) заработная плата
- г) выполненные работы вне плана

7. Остатки и обороты синтетического счета должны быть равны_____.

- а) остаткам и оборотам всех аналитических счетов, открытых в дополнение к синтетическому счету
- б) разнице остатков и оборотов всех аналитических счетов определенного синтетического счета
- в) частному остатков и оборотов всех аналитических счетов определенного синтетического счета.
- г) нет правильного ответа

8. Счета при классификации по структуре подразделяются на_____.

- а) основные, операционные, бюджетно-распределительные, финансово-результатные
- б) основные, регулирующие, калькуляционные
- в) основные, регулирующие, расчетные, финансово-результатные, забалансовые
- г) активные, пассивные

9. Правильность отражения хозяйственных операций в регистрах обеспечивает_____.

- а) главный бухгалтер
- б) лицо, составившее и подписавшее их
- в) счетный работник
- г) бухгалтер

10. Особенность отражения операций на забалансовых счетах состоит _____.

- а) необходимости составления особых документов
- б) простой записи
- в) двойной записи
- г) без записи

11. Финансовый результат от продажи имущества выявляется на счете_____.

- а) 91
- б) 99
- в) 90
- г) 84

12. Какой счет бухгалтерского учета предназначен для отражения информации о резервном капитале_____.

- а) 80
- б) 82
- в) 83
- г) 84

13. Начисление отчислений во внебюджетные фонды отражается в бухгалтерском учете проводкой_____.

- а) Д-т 20 – К-т 69
- б) Д-т 76 – К-т 69
- в) Д-т 43 – К-т 69
- г) Д-т 69 – К-т 51

14. Учет расчетов по поставкам материалов ведется на счете _____.

- а) 76
- б) 60
- в) 90
- г) 62

15. На списание материальных запасов в производство дается корреспонденция _____.

Дебет Кредит

- а) 20 10
- б) 10 26
- в) 10 99
- г) 10 84

16. Бухгалтерская запись, означает _____.

Дебет Кредит
84 80

- а) увеличение уставного капитала за счет фонда накопления
- б) увеличение уставного капитала за счет безвозмездно полученных ценностей
- в) нераспределенная прибыль отчетного года направленная на увеличение уставного капитала
- г) создание уставного капитала

17. Добавочный капитал _____.

- а) разница между продажной и номинальной стоимостью акций
- б) номинальная стоимость акций
- в) продажная стоимость акций
- г) дивиденды.

18. Прибыль, остающаяся в распоряжении организации (чистая прибыль), представляет собой остаток _____.

- а) после вычета из балансовой прибыли сумм платежей в бюджет
- б) после вычета из балансовой прибыли сумм кредиторской задолженности
- в) после вычета из балансовой прибыли сумм дебиторской задолженности
- г) после вычета из балансовой прибыли сумм целевого финансирования.

19. На покрытие убытков отчетного года могут быть направлены _____.

- а) средства резервного капитала
- б) средства оценочных резервов
- в) кредиты банков
- г) займы.

20. Получение на расчетный счет денежных средств в счет вклада в уставный капитал отражается в бухгалтерском учете проводкой _____.

- а) Д-т 51 – К-т 75
- б) Д-т 75 – К-т 83
- в) Д-т 51 – К-т 80
- г) Д-т 50 – К-т 80

Вариант №9

Выбрать номер правильного ответа в заданиях 1-20:

1. Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета в организациях _____.

- а) бухгалтер

- б) менеджер
- в) главный бухгалтер
- г) заместитель директора
- д) руководитель

2. Итог актива баланса должен_____.

- а) быть меньше итога пассива баланса
- б) быть больше итога пассива баланса
- в) равняться итогу пассива баланса
- г) неравные остатки

3. К источникам собственных средств относятся_____.

- а) расчеты с персоналом по оплате труда
- б) валютные счета
- в) сырье и материалы
- г) основные средства

4. Удержание по исполнительным листам отражаются бухгалтерской записью_____.

- а) Дт сч. 70, Кт сч. 71
- б) Дт сч. 70, Кт сч. 76
- в) Дт сч. 70, Кт сч. 68
- г) Дт сч. 76, Кт сч. 70.

5. Удержание за допущенный брак отражаются в учете бухгалтерской записью_____.

- а) Дт сч. 70, Кт сч. 76
- б) Дт сч. 70, Кт сч. 73
- в) Дт сч. 70, Кт сч. 71.
- г) Дт сч. 70, Кт сч. 60

6. Удержание за причиненный материальный ущерб отражаются бухгалтерской записью_____.

- а) Дт сч. 70, Кт сч. 60
- б) Дт сч. 70, Кт сч. 73
- в) Дт сч. 70, Кт сч. 76
- г) Дт сч. 76, Кт сч. 70.

7. Удержание на благотворительные цели отражаются бухгалтерской записью_____.

- а) Дт сч. 70, Кт сч. 76
- б) Дт сч. 70, Кт сч. 73
- в) Дт сч. 70, Кт сч. 71
- г) Дт сч. 70, Кт сч. 60

8. Численность работников постоянно должна уточняться на основании_____.

- а) табелей учета рабочего времени
- б) лицевых счетов
- в) приказов (распоряжений) о приеме, переводе и увольнении
- г) личной карточки работников.

9. Табель заполняется_____.

- а) на работников, принятых на постоянную работу
- б) на всех работников, принятых на постоянную, сезонную или временную работу, сроком на один день и более
- в) на сезонных работников
- г) на временных работников

10. Особенностью бухгалтерского баланса является отражение хозяйственных процессов_____.

- а) прерывное
- б) непрерывное
- в) на 1-е число месяца
- г) на конец месяца

11. Вклад учредителя в УК приобретением запасов, отражается корреспонденцией _____.

- а) Д-т 10 К-т 75
- б) Д-т 51 К-т 75
- в) Д-т 50 К-т 75
- г) Д-т 75 К-т 50

12. Начисление и выплата доходов работникам организации, входящим в число ее учредителей, учитывается на счете _____.

- а) 79
- б) 73
- в) 71
- г) 70

13. Затраты на производство продукции отражаются _____.

- а) дебету счета 43 «Готовая продукция»
- б) дебету счета 20 «Основное производство»
- в) кредиту счета 43 «Готовая продукция»
- г) кредиту счета 20 «Основное производство»

14. Получение материалов на склад от поставщиков отражается корреспонденцией _____.

- а) Д 51 К 60
- б) Д 60 К 51
- в) Д 10 К 51
- г) Д 10 К 60

15. Какой бухгалтерской проводкой отразить отчисления в резервный капитал _____.

- а) Д-т 75 К-т 80
- б) Д-т 84 К-т 82
- в) Д-т 84 К-т 75
- г) Д-т 99 К-т 84

16. Что означает запись _____.

Дебет	Кредит
84	75

- а) Начисление дивидендов своим работникам.
- б) Выплачено дивидендов своим работником
- в) Начислено дивидендов акционерам, не работающим в организации
- г) Выплачено дивидендов акционерам, не работающим в организации.

17. Нижний предел величины ежемесячной оплаты труда должен быть не ниже _____.

- а) средней заработной платы
- б) прожиточного минимума в целом по Российской Федерации
- в) стоимости «потребительской корзины» в конкретном регионе
- г) минимального размера оплаты труда

18. Из чего состоит собственный капитал _____.

- а) из уставного капитала
- б) резервного капитала
- в) добавочного капитала
- г) всех перечисленных с учетом нераспределенной прибыли и прочих резервов

19. На каком из бухгалтерских счетов отражается информация о добавочном капитале _____.

- а) 80
- б) 82
- в) 83

г) 84

20. Сравнение доходов и расходов по прочим видам деятельности осуществляется на счете _____.

а) 60

б) 62

в) 91

г) 90

Вариант №10

Выбрать номер правильного ответа в заданиях 1-20:

1. Назовите основные формы оплаты труда _____.

а) повременная, сдельная, аккордная

б) основная и дополнительная

в) повременная и сдельная

г) только основная

2. Баланс показывает _____.

а) состояние хозяйственных средств и их источники на определенную дату

б) последовательность выполнения хозяйственных операций в течение отчетного периода

в) количественный состав средств организации

г) качественный состав источников средств организации

3. . Начисление и выплата доходов работникам организации, входящим в число ее учредителей, учитывается на счете _____.

а) 79

б) 73

в) 71

г) 70

4. Операция по поступлению платежей от покупателей за проданную продукцию относится к типу _____.

а) первому

б) второму

в) третьему

г) четвертому

5. На каких счетах бухгалтерского учета отражается начисление пособия по временной нетрудоспособности оплачиваемые через ФСС _____.

а) Дт сч. 69/1

б) Дт сч. 68

в) Дт сч. 26

г) Дт сч. 20

6. Выдача депонированных сумм из кассы, отражается записью _____.

а) Дт сч. 76, Кт сч. 50

б) Дт сч. 73, Кт сч. 50

в) Дт сч. 50, Кт сч. 76

г) Дт сч. 70, Кт сч. 50

7. При наличии у предприятия валютного счета, на каком счете ведется учет наличной валюты _____.

а) на счете 52

б) на счете 50

в) на счете 50 субсчет «Касса в инвалюте»

г) на счете 53

8. Какой учетный измеритель применяется в учете _____.

- а) качественный
- б) количественный
- в) денежный;
- г) финансовый.

9. К оборотным активам относятся _____.

- а) нераспределенная прибыль
- б) производственные запасы
- в) основные средства
- г) резервный капитал документов

10. Запись на счетах бухгалтерского учета производится на основании _____.

- а) документов
- б) устного разъяснения
- в) приказов вышестоящей организации
- г) порядок регистрации хозяйственной деятельности.

11. Операция по направлению краткосрочного кредита банка на погашение долга перед поставщиком относится к типу _____.

- а) первому
- б) второму
- в) третьему
- г) четвертому

12. Какие виды хозяйственного учета применяются в России _____.

- а) бухгалтерский, статистический
- б) оперативный, бухгалтерский
- в) бухгалтерский, статистический, оперативный
- г) управленческий, финансовый.

13. Отпуск материалов со склада в основное производство для изготовления продукции отражается _____.

- а) Д 20 К 51
- б) Д 10 К 20
- в) Д 60 К 51
- г) Д 20 К 10

14. Получение денежных средств с расчетного счета в кассу отражается проводкой:

Сумма убытков списывается проводкой _____.

- а) Д-т 97 – К-т 84
- б) Д-т 90 – К-т 84
- в) Д-т 08 – К-т 84
- г) Д-т 84 – К-т 99

15. Субсчет «расчеты по выплате доходов» открывается к активному счету _____.

- а) 75
- б) 80
- в) 90
- г) 96

16. Бухгалтерская запись, означает _____.

Дебет	Кредит
51	66

- а) получение кредита на расчетный счет
- б) уплачено за полученный кредит

- в) начисление процентов под полученный кредит
- г) оплата кредита

17. Сальдо по счету 80 «Уставный капитал» должно соответствовать ____.

- а) взносу учредителей (участников), поступившему на расчетный счет (каассу) организации
- б) размеру уставного капитала, зафиксированному в учредительных документах организации
- в) размеру уставного капитала, фактически оплаченного учредителями (участниками) организации
- г) задолженности учредителя по взносам в уставный фонд

18. Курсовые разницы при вкладе иностранными учредителями иностранной валюты в уставный капитал включается в состав ____.

- а) добавочного капитала
- б) целевого финансирования
- в) нераспределенной прибыли
- г) резервного капитала

19. Сумма уценки основных средств, если они ранее не дооценивались, относятся на уменьшение ____.

- а) прибыли
- б) финансового результата
- в) нераспределенной прибыли
- г) добавочного капитала

20. При выбытии объектов суммы дооценки, числящиеся на момент списания на счете 83, переводятся с указанного счета в кредит счета ____.

- а) 84
- б) 91
- в) 99
- г) 90

В состав комплекта входят задания для экзаменуемых и пакет экзаменатора (эксперта).

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № 1
количество вариантов 10

Оцениваемые компетенции:

- ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
- ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения
- ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
- ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
- ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
- ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
- ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля
- ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Условия выполнения задания:

- место – кабинет бухгалтерского учёта;
- используемое оборудование – ПК, Интернет;

- другие характеристики, отражающие сущность задания - в модельных условиях профессиональной деятельности.

ЗАДАНИЕ:

Задания практические для проведения экзамена

Защита тестовые для проведения экзамена

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Задание выполняется с использованием ПК
2. Вы можете воспользоваться Интернетом, сборниками УПВС, ФЗ «Об оценочной деятельности», стандартами оценочной деятельности.
3. Максимальное время выполнения задания – 3 часа.

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля	- выполнение операций по учёту имущества организации, формирование учётных регистров и составление конечного баланса организации в соответствии с законодательством РФ.	
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения	- получение необходимой информации с использованием различных источников, включая	

профессиональных профессионального развития.	задач, и личностного	электронные.	
----------------------------------------------------	-------------------------	--------------	--

Количество вариантов для экзаменуемых: 31

Время выполнения задания: 3 часа

Условия выполнения заданий
Задание 1.
Задания практические для проведения экзамена Защита тестовые для проведения экзамена Оборудование: ПК

Литература

Печатные издания

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации с изменениями.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая изменениями.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации с изменениями.
5. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (в действующей редакции).
6. Федеральный закон от 27.07.2010 №208-ФЗ "О консолидированной финансовой отчетности" (в действующей редакции).
7. Постановление Правительства РФ от 6 марта 1998 г. №283 "Об утверждении Программы реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности".
8. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 №94н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению"(в действующей редакции).
9. Приказ Минфина России от 29.07.1998 №34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации"(в действующей редакции).
10. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 №43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99) " (в действующей редакции).
11. Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. №66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (в действующей редакции).
12. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)")(в действующей редакции).
13. Приказ Минфина России от 27.12.2007 №153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (в действующей редакции).
14. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №115н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы" (ПБУ 17/02)" (в действующей редакции).
15. Приказ Минфина России от 09.06.2001 №44н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" (ПБУ 5/01)" (в действующей редакции).

16. Приказ Минфина России от 30.03.2001 №26н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" (ПБУ 6/01)" (в действующей редакции).
17. Приказ Минфина России от 13.12.2010 №167н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010)" (в действующей редакции).
18. Приказ Минфина России от 28.06.2010 №63н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010)" (в действующей редакции).
19. Приказ Минфина России от 10.12.2002 №126н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" (ПБУ 19/02)" (в действующей редакции).
20. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" (ПБУ 18/02)" (в действующей редакции).
21. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №107н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008)" (в действующей редакции).
22. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" (ПБУ 10/99)" (в действующей редакции).
23. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" (ПБУ 9/99)" (в действующей редакции).
24. Приказ Минфина России от 27.11.2006 №154н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)" (в действующей редакции).
25. Приказ Минфина РФ от 25.12.2007 №147н "О внесении изменений в Положение по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)" (в действующей редакции).
26. Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 №92н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет государственной помощи" (ПБУ 13/2000)" (в действующей редакции).
27. Приказ Минфина России от 24.10.2008 №116н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008)" (в действующей редакции).
28. Приказ Минфина РФ от 06.10.2011 №125н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ 24/2011)" (в действующей редакции).
29. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 №49 "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств"
30. Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства" (в действующей редакции).
31. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 538 с;
32. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет. Практикум. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 398 с;
33. Дмитриева И. М., Захаров И.В., Калачева О.Н., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 423 с;
34. Дмитриева И. М., Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 325 с;
35. Елищур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 200 с;
36. Казакова Н.А., Аудит : учебник для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 387 с;

37.Малис Н. И., Грундел Л.П., Зинягина А.С., Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с.;

38.Маршавина Л.Я., Чайковская Л.А. Налоги и налогообложение : учебник для СПО; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 503 с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

<http://znanium.com>— Электронно-библиотечная система znanium.com

<http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

<http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»

<http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской

Федерации

<http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы

www.banki.ru – Финансовый информационный портал banki.ru

Дополнительные источники

1. Агеева О. А., Бухгалтерский учет. Учебник и практикум для СПО / О. А. Агеева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 273 с

2. Алисенов А.С., Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для СПО / А. С. Алисенов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 464 с.

3. Дубоносов Е.С., Судебная бухгалтерия: учебное пособие для СПО / Е. С. Дубоносов. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 157 с

4. Дорман В.Н, Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат : учебное пособие для СПО / В. Н. Дорман; под науч. ред. Н. Р. Кельчевской. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 107 с.

5. Дмитриева И.М., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под ред. И. М. Дмитриевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 423 с.

6. Журналы «Бухгалтерский учет», «Финансы», «Новости реформы бух. учета», «Международные стандарты финансовой отчетности».

7. Нормативные акты по финансам, налогам, страхованию и бухгалтерскому учету. Приложение к журналу «Финансы». М., «Финансы и статистика».

8. Нормативные акты для бухгалтера. М., «Главбух».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Оценочная ведомость по профессиональному модулю

<p>ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ</p>		
<p align="right"><i>код и наименование профессионального модуля</i></p>		
<p>ФИО _____</p>		
<p>обучающийся на _____ курсе по специальности СПО</p>		
<p align="right"><i>код и наименование</i></p>		
<p>освоил(а) программу профессионального модуля _____</p>		
<p align="right"><i>наименование профессионального модуля</i></p>		
<p>в объеме _____ час. с «__» ____ .20__ г. по «__» ____ .20__ г.</p>		
<p>Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля (если предусмотрено учебным планом).</p>		
<p align="center">Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)</p>	<p align="center">Формы промежуточной аттестации</p>	<p align="center">Оценка</p>
МДК 02.01		
МДК 02.02		
ПП01		
<p>Итоги экзамена по профессиональному модулю</p>		
Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
<p>Дата ____ . ____ .20__ Подписи членов экзаменационной комиссии</p>		

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
Ключи к тесту

1 вариант		2 вариант		3 вариант		4		5		6		7		8		9	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ	10
№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса
1	в	1	б	1	в	1	в	1	б	1	в	1	а	1	г	1	в	1	в	1
2	а	2	а	2	а	2	а	2	в	2	а	2	б	2	а	2	в	2	в	2
3	а	3	а	3	б	3	б	3	г	3	г	3	б	3	б	3	а	3	а	3
4	г	4	а	4	б	4	в	4	а	4	а	4	в	4	а	4	б	4	б	4
5	в	5	а	5	б	5	б	5	б	5	а	5	б	5	в	5	б	5	б	5
6	б	6	а	6	а	6	а	6	г	6	г	6	в	6	б	6	б	6	б	6
7	в	7	а	7	а	7	б	7	г	7	б	7	б	7	в	7	а	7	а	7
8	а	8	б	8	в	8	в	8	в	8	а	8	б	8	в	8	а	8	а	8
9	б	9	б	9	б	9	б	9	а	9	а	9	в	9	б	9	б	9	б	9
10	в	10	а	10	б	10	г	10	а	10	а	10	а	10	б	10	а	10	а	10
11	а	11	б	11	в	11	в	11	б	11	б	11	а	11	а	11	а	11	а	11
12	г	12	г	12	б	12	б	12	а	12	а	12	а	12	б	12	г	12	г	12
13	а	13	в	13	в	13	в	13	а	13	в	13	г	13	а	13	б	13	б	13
14	б	14	б	14	в	14	в	14	б	14	в	14	б	14	б	14	г	14	г	14
15	а	15	б	15	в	15	а	15	в	15	б	15	г	15	а	15	б	15	б	15
16	в	16	г	16	в	16	б	16	в	16	а	16	в	16	в	16	в	16	а	16
17	а	17	г	17	б	17	в	17	г	17	б	17	в	17	а	17	г	17	г	17
18	б	18	в	18	в	18	а	18	б	18	в	18	а	18	а	18	г	18	г	18
19	в	19	а	19	в	19	а	19	а	19	б	19	а	19	а	19	в	19	в	19
20	в	20	а	20	а	20	а	20	а	20	г	20	а	20	а	20	в	20	в	20