

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Башкирский колледж архитектуры, строительства и
коммунального хозяйства

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

_____ Сенча Н. Л.

« ____ » _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа учебной дисциплины Русский язык и культура речи разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69); Примерной основной образовательной программы по специальности (далее – ПООП) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); Основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) ГАПОУ БАСК.

Организация-разработчик: ГАПОУ Башкирский колледж архитектуры, строительства и коммунального хозяйства

Разработчик: Ведешкина Татьяна Михайловна, преподаватель ГАПОУ БАСК

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл вариативной части ОПОП.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи (орфоэпические, лексические, словообразовательные и др.);
- пользоваться словарями русского языка; употреблять основные выразительные средства русского литературного языка; продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- различия между языком и речью;
- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- продуцирования связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуации общения;
- участия в диалогах и полилогах, установление речевого контакта, обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы (всего)	42
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	40
в том числе:	
практические занятия (в форме практической подготовки)*	12
Самостоятельная работа обучающегося	2
Промежуточная аттестация в форме <i>контрольной работы</i>	

* Реализуются в форме практической подготовки с выполнением обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	ВВЕДЕНИЕ	4	
Тема 1.1.	Предмет, цели и задачи курса «Русский язык и культура речи». Культура речи в аспекте культуры личности и общечеловеческой культуры	2	1
	Предмет и задачи культуры речи, ее взаимосвязь с риторикой, стилистикой и другими гуманитарными науками. Основные аспекты культуры речи. Литературный язык как образцовая форма языка, служащая основой изучения культуры речи и стилистики. Основные признаки и функции литературного языка. Литературный язык в системе форм существования русского национального языка.		
Тема 1.2	Культура речи в аспекте культуры личности и общечеловеческой культуры.	1	1
	Слово как средство общения между людьми, способ обмена информацией, инструмент воздействия на осознание и поступки другого человека. Культура речи - составная часть общей культуры человека, его образованности, профессиональной подготовки будущего специалиста в области информационных систем и программирования.		
	Практическое занятие № 1 «Культура речи и ее роль в профессиональной деятельности» Работа над аргументацией. Обсуждение темы: «Культура речи как неотъемлемая часть культуры личности: почему важно говорить и писать правильно».	1	2,3
Раздел 2.	СТРУКТУРНЫЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ СВОЙСТВА ЯЗЫКА	6	
Тема 2.1.	Язык – знаковая система. Функции языка. Формы существования языка.	1	1
	Социальная обусловленность возникновения и развития языка. Основные функции языка. Язык как знаковая система. Структура языка. Основные единицы языковой системы и принципы их выделения. Национальный русский язык. Формы национального языка. Литературный язык – высшая форма развития национального языка.		
Тема 2.2.	Язык и речь. Особенности речи. Разновидности речи.	1	1
	Культура речи как уровень практического владения языком, как учение о коммуникативных качествах литературной речи и как система знаний, умений и навыков, обеспечивающих эффективное использование языка для целей коммуникации.		
Тема 2.3.	Функциональные стили языка. Общая характеристика.	2	2
	Функциональные стили русского языка: разговорный, научный, публицистический, официально-деловой, стиль художественной литературы. Сферы их использования, языковые признаки. Особенности построения текстов разных стилей.		
	Практическое занятие № 2 «Характеристика стилей речи русского языка. Стилистический анализ текста»	2	3
Раздел 3.	НОРМЫ СОВРЕМЕННОГО ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА	4	
Тема 3.1	Языковая норма. Основные типы норм современного русского литературного языка	1	1
	Лексическая норма: правильность и точность словоупотребления. Стилистические нормы: употребление языковых средств в соответствии с законами жанра, особенностями стиля и условиями общения.		

	Орфоэпическая норма: нормативное произношение и ударение.		
	Практическое занятие № 3 «Нормы современного литературного языка»	1	2,3
Тема 3.2	Грамматические норма.	1	1
	Правильное образование грамматических форм слов разных частей речи. Построение словосочетаний и предложений.		
	Практическое занятие № 4 «Нормы современного литературного языка»	1	2,3
Раздел 4.	УСТНАЯ РЕЧЬ	4	
Тема 4.1.	Устная речь. Ее отличие от письменной.	1	1
	Отличительные особенности устной и письменной речи. Черты устной речи, формы реализации звучащей речи.		
Тема 4.2	Устная разговорная речь	2	1
	Разновидности устной речи. Диалог. Монолог. Полилог. Невербальные средства коммуникации. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. Культура речи. Разговорная речь, невербальное общение		
	Практическое занятие № 5	1	2
Раздел 5	ОСНОВЫ ОРАТОРСКОГО ИСКУССТВА	10	
Тема 5.1	Риторика как искусство красноречия.	1	1
	Понятие риторики. Связь риторики с логикой, философией, этикой, лингвистикой. Краткая история развития ораторского искусства.		
Тема 5.2	Виды и жанры ораторской речи.	1	1
	Информационная речь (лекция, доклад, отчет, сообщение, инструктаж, рекомендация, отклик); Эпидейктическая, т.е. воодушевляющую, торжественную речь (приветствие, поздравление, благодарственное слово, тост и т.п.); Убеждающая речь (совещательная, обвинительная, оправдательная речи; прения, заявление, опровержение); Речь, призывающая к действию (воззвание, предложение, обращение, рекламная речь).		
	Практическое занятие № 6	1	2
Тема 5.3	Композиционно-логическое построение речи.	2	1
	Композиция как построение и взаимное расположение частей произведения. Общие принципы структурирования речи.		
Тема 5.4	Спор как форма организации человеческого общения.	2	1
	Спор, дискуссия, полемика, публичные дебаты. Цели спора. Предмет спора и пункты разногласий. Правила ведения спора. Аргументация.		
	Практическое занятие № 7. «Виды аргументации»	1	2
	Самостоятельная работа. Подготовка публичного выступления.		2,3
	Практическое занятие № 8. Участие в дискуссии.	2	3

Раздел 6.	ПИСЬМЕННАЯ РЕЧЬ	10	
Тема 6.1	Качества письменной речи и ее языковые особенности	2	1
	Средства письменной речи. Особенности письменной речи для автора. Особенности письменной речи для адресата.		
Тема 6.2	Основные правила построения текста	4	1,2
	Создание текста. Развитие предложенной темы. Особенности структуры речи-рассуждения. Хрия: структура и особенности.		
	Практическое занятие № 9. «Построение текста».	2	2
Тема 6.3	Этикет письменной речи.	2	1
	Обращение в деловой переписке. Тональность писем и этикетные средства. Этические нормы деловой переписки.		
Тема 6.4	Язык в интернете. Функционирование и трансформация.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
Итого		46	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся (столы, стулья);
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической литературы;
- наглядные пособия: демонстрационные плакаты, раздаточный материал;
- учебные фильмы по некоторым разделам дисциплины;

Технические средства обучения:

- компьютер, мультимедиа комплекс

Информационное обеспечение реализации программы

3.1.2. Электронные издания:

1. Самойлова, Е. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е.А. Самойлова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 144 с. — (Среднее профессиональное образование).
2. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / под ред. проф. О.Я. Гойхмана. - Москва : РИОР, 2018.
3. Русский язык и культура речи: практикум/ Т.В. Губернская. — Москва: ФОРУМ, 2022.

3.2.2 электронные ресурсы:

1. Словари.Ру - ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка - <http://www.slovari.ruuchmarket.ru>
2. Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - <http://www.gramota.ru>
3. <http://sterninia.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
анализировать информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, таблица, схема, аудиовизуальный ряд)	оценка на практическом занятии
создавать тексты в устной и письменной форме, различать элементы нормированной и ненормированной речи, пользоваться всеми видами словарей	оценка выполнения практического задания
наблюдать за собственным произношением, вести учет и классификацию собственных ошибок в произношении и словесном ударении	оценка выполнения индивидуального задания
владеть нормами словоупотребления, определять характер функционирования слов, находить и исправлять в тексте лексические ошибки, выявлять грамматические ошибки в тексте, различать тексты по их принадлежностям к стилям, анализировать текст с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности	оценка на практическом занятии
Знания:	
функции языка, понятие словаря и грамматики, виды отношений между единицами языка	оценка письменного фронтального опроса
типы речевой нормы, основные компоненты культуры речи, анализ речевой структуры	тестирование
лексическую структуру языка, основные ключевые лексические понятия, лексические и фразеологические нормы языка, лексические изобразительно-выразительные средства языка	- оценка выполнения практического задания - тестирование
функциональные стили языка, авторские знаки препинания и их смысловую и стилистическую роль, основные виды стилистических ошибок, основные виды стилистических фигур	тестирование
Промежуточный контроль	<i>Контрольная работа</i>

Программу составил

преподаватель Ведешкина Т.М.

Программа обсуждена на заседании ПЦК ОД

протокол № 1 от «30» 08 2021 г.

Программа одобрена Методическим советом колледжа

протокол № 149 от «07» 09 2021г.

ЭКСПЕРТИЗА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности

для специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

№	Техническая экспертиза рабочей программы учебной дисциплины/ПМ (наименование экспертного показателя)	Экспертная оценка							
		Преподаватель (самоэкспертиза)		Председатель ПЭК		Методист		Внешний эксперт	
		да	нет	да	нет	да	нет	да	нет
	Экспертиза оформления титульного листа и оглавления								
1.	Наименование учебной дисциплины на титульном листе совпадает с наименованием дисциплины в тексте ФГОС, ПООП, учебном плане								
2.	Структура «Содержание» рабочей программы соответствует утвержденной в Колледже								
3.	Нумерация страниц в «Содержании» верна								
	Экспертиза раздела 1. «Общая характеристика учебной дисциплины»								
4.	Пункт 1.1. «Место учебной дисциплины в структуре ОПОП» заполнен								
5.	Пункт 1.2. «Цель и планируемые результаты освоения дисциплины» заполнен								
	Экспертиза раздела 2. «Структура и содержание учебной дисциплины»								
6.	Пункт 2.1 «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» заполнен в соответствии с рабочим учебным планом								
7.	Форма проведения промежуточной аттестации указана								
8.	Пункт 2.2. «Тематический план и содержание учебной дисциплины» (таблица) заполнен в соответствии с ПООП								
9.	Пункт 2.2. Объем обязательной аудиторной нагрузки, в т.ч. практических/лабораторных занятий, самостоятельной работы совпадает с пунктом 2.1								
10.	Расчеты в таблицах верны								
	Экспертиза раздела 3. «Условия реализации программы учебной дисциплины»								
11.	В пункте 3.1 указан учебный кабинет в соответствии с ПООП								
12.	В пункте 3.1 указано оснащение кабинета оборудованием и техническими средствами обучения								

13.	Пункт 3.2.1 «Печатные издания» заполнен, в списке литературы отсутствуют издания, выпущенные более 5 лет назад								
14.	Пункт 3.2.2. «Электронные издания/электронные ресурсы» заполнен								
15.	Пункт 3.2.3 «Дополнительные источники» заполнен								
	Экспертиза раздела 4. «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины»								
16.	Таблица «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» заполнена								
	Экспертиза оформления рабочей программы								
17.	Рабочая программа оформлена в соответствии с требованиями:								
	- текст набирать в текстовом редакторе Word, шрифт Times New Roman, размер полей - обычный								
	- титульный лист: кегель 14, интервал 1,5								
	- текст рабочей программы: кегель 12, интервал 1,5								
	- шрифт в таблицах - Times New Roman, кегель 12, интервал 1								
	- отступ первой строки – 1,25 см								
	- для нумерации страницы использовать положение внизу страницы справа								
	- нумерацию текста начинать от титульного листа, не проставляя номер первой страницы								
	- текст выравнивается по ширине печатного поля								
	- страница текста рабочей программы должны соответствовать формату А4 (210 x 297 мм)								
	- заголовки пишутся заглавными буквами, жирным шрифтом								
	ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ								
	Рабочая программа учебной дисциплины прошла техническую экспертизу								

№	Содержательная экспертиза рабочей программы учебной дисциплины/ПМ (наименование экспертного показателя)	Экспертная оценка							
		Преподаватель (самоэкспертиза)		Председатель ПЦК		Методист		Внешний эксперт	
		да	нет	да	нет	да	нет	да	нет
1.	Цели, которые должны быть достигнуты в результате освоения учебной дисциплины (УД), сформулированы и соответствуют требованиям ФГОС, ПООП								
2.	Компетенций, которые должны быть сформированы в ходе изучения УД, сформулированы и соответствуют ФГОС, ПООП								
3.	% отличия рабочей программы от примерной или от требований ФГОС не превышает 20 %								
4.	Личностные, метапредметные и предметные результаты обучения сформулированы и соответствуют требованиям ФГОС, ПОП								
5.	Тематика индивидуальных проектов, рефератов соответствует целям и задачам освоения УД <i>(пункт заполняется, если в программе дисциплины предусмотрены индивидуальные проекты, рефераты)</i>								
6.	Наименование разделов (тем) УД отражает содержание всех компетенций								
7.	Содержание учебного материала соответствует требованиям к знаниям и умениям, компетенциям								
8.	Структура рабочей программы учебной дисциплины соответствует принципу единства теоретического и практического обучения								
9.	Разделы программы учебной дисциплины выделены дидактически целесообразно								
10.	Объем времени, выделенный на изучение раздела (темы) достаточен для освоения содержания учебного материала								
11.	Объем лабораторных и практических занятий определен дидактически целесообразно и соответствуют требованиям к умениям и знаниям, компетенциям								
12.	Перечисленное оборудование обеспечивает проведение всех видов практических занятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины								
13.	Перечисленное оборудование обеспечивает проведение всех видов лабораторных занятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины <i>(пункт заполняется, если в программе дисциплины предусмотрены лабораторные занятия)</i>								
14.	Формы и методы контроля и оценки позволяют оценить степень освоения умений и усвоения знаний								
15.	Основные показатели оценки результатов обучения соответствуют заявленным компетенциям								
	ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ								
	Рабочая программа учебной дисциплины прошла содержательную экспертизу								

Внутреннюю экспертизу проводил:

_____	_____	_____ « ____ » _____ 2021г
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)

_____	_____	_____ « ____ » _____ 2021г
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)

_____	_____	_____ « ____ » _____ 2021г
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)

Внешнюю экспертизу проводил:

_____	_____	_____ « ____ » _____ 2021г
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)