

Министерство образований и науки Республики Башкортостан
ГАПОУ Башкирский колледж архитектуры, строительства и
коммунального хозяйства



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ БАСК

Биктимиров Б.В.

12 2024

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

по специальности

08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: техник

Нормативный срок обучения:

1 года и 10 мес. на базе среднего общего образования

2 года и 10 мес. на базе основного общего образования

Для студентов 2024 и последующих годов обучения

Согласовано с работодателями/социальными партнерами

<p>Муниципальное казенное учреждение Управление жилищного хозяйства города Уфы Гордова С.А, начальник отдела капитального ремонта и технического надзора</p> <p>Подпись  « 19 » 12 2024</p>	<p>печать</p> 
<p>АНО Городской центр энергосбережения «СЕВЕР» Кисилев Д.С., генеральный директор</p> <p>Подпись  « 19 » 12 2024</p>	<p>печать</p> 
<p>АНО Городской центр энергосбережения «ЮГ» Галиахметов С.Ф., заместитель генерального директора</p> <p>Подпись  « 19 » 12 2024</p>	<p>печать</p> 

Аннотация программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1097 от 12.12.2022, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации, (рег. № 72030 от 18.01.2023г.), Примерной основной образовательной программы по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Составители:

Кольцова С.Г. - преподаватель высшей квалификационной категории,

Камильянова А.Ю.-преподаватель высшей квалификационной категории

Дмитриева Н.В. – руководитель методической службы ГАПОУ БАСК

Правообладатель программы:

ГАПОУ Башкирский колледж архитектуры, строительства и коммунального хозяйства

Содержание

Раздел 1. Общие положения	6
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	8
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	9
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы 4.1. Общие компетенции 4.2. Профессиональные компетенции	10
Раздел 5. Структура образовательной программы 5.1. Календарный учебный график 5.2. Рабочий учебный план 5.3 Рабочая программа воспитания 5.4 Календарный план воспитательной работы	30
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы 6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы 6.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы 6.3 Требования к организации воспитания обучающихся 6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	46
Раздел 7. Формирование фонда оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе	52
ПРИЛОЖЕНИЯ: – Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Организация документального сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами ; – Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставляемых услуг ; – Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территорий ; – Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по рабочей профессии Слесарь аварийно-восстановительных работ на сетях водоснабжения и водоотведения; – Рабочая программа СГ.01 История России;	

<ul style="list-style-type: none"> – Рабочая программа Иностранный язык в профессиональной деятельности – Рабочая программа Безопасность жизнедеятельности – Рабочая программа Физическая культура – Рабочая программа Основы финансовой грамотности – Рабочая программа Русский язык и культура речи – Рабочая программа Башкирский язык в профессиональной деятельности – Рабочая программа ОП.01 ПОПД; – Рабочая программа ОП.02 Основы Экономики, менеджмента и маркетинга; – Рабочая программа ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности; – Рабочая программа ОП.04 Этика в профессиональной деятельности; – Рабочая программа ОП.05 Сервисная деятельность; – Рабочая программа ОП.06 <i>Строительное черчение;</i> – Рабочая программа ОП.07 <i>Строительное материаловедение;</i> – Рабочая программа ОП.08 <i>Технология и организация строительного производства;</i> – Рабочая программа ОП.09 <i>Ценообразование и проектно-сметное дело</i> – Рабочая программа воспитания – Календарный план воспитательной работы 	
---	--

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) по специальности среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12 декабря 2022 № 1097 (далее ФГОС СПО).

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ОПОП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2014 г., регистрационный № 33335), с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 октября 2014 г. № 1307 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 октября 2014 г., регистрационный № 34342) и от 9 апреля 2015 г. № 387 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2015 г., регистрационный № 37221);

– Приказ Минобрнауки России от 12 декабря 2022 № 1097 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 января 2023г., регистрационный № 72030);

- Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России (Министерства просвещения РФ) от 08 ноября 2021 г. №800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7.12.2021, регистрационный № 66211);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года 885/390 «О практической подготовке обучающихся», Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 года, регистрационный N 59778;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 №238н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по эксплуатации и обслуживанию многоквартирного дома» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2014 г., регистрационный №32395), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 ноября 2014 г. № 943н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации. 22 декабря 2014 г., регистрационный № 35301)
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июня 2018 г. № 397н «Об утверждении профессионального стандарта «Слесарь аварийно-восстановительных работ на сетях водоснабжения и водоотведения» , регистрационный № 1166
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 сентября 2020г. № 599н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по благоустройству и озеленению территорий и объектов» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06 октября 2020 г., регистрационный № 60258);
- Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования для использования в работе образовательными организациями Департамента государственной

политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2023 № 05-592.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК–общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

ЛР- личностные результаты

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:

- техник.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой *на базе среднего общего образования*, предусматривающей получение квалификации специалиста среднего звена «техник»: 2952 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования: 1 года 10 месяцев.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома *на базе основного общего образования* с одновременным получением среднего общего образования, предусматривающей получение квалификации специалиста среднего звена «техник»: 4428 часов, срок обучения: 2 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников¹: 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация «Техник»
Организация документального сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений первичными трудовыми коллективами	ПМ 01. Организация документального сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами	осваивается
Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг	ПМ.02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг	осваивается
Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территорий	ПМ.03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территорий	осваивается
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Рабочий зелёного строительства Слесарь аварийно-восстановительных работ на сетях водоснабжения и водоотведения Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий Секретарь-машинистка (секретарь-администратор)	осваивается

¹Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>

		<p>Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
ОК 03	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	<p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	<p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном</p>	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>

	языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения: описывать значимость своей специальности ; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменениях климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменениях климатических условий региона</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности

	профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»; средства профилактики перенапряжения.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребляемые глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 1. Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами	ПК 1.1. Ввести и осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документацию, связанной с управлением многоквартирными домами используя нормативные, правовые, методические и инструктивные документы	Практический опыт: Оформления и ведения технической и иной документации, а также документов, свидетельствующих об исполнении требований нормативных правовых актов Российской Федерации к осуществлению деятельности, связанной с управлением многоквартирными домами
		Умения: Составлять, оформлять и регистрировать документацию по управлению многоквартирными домами для структурных подразделений и организации в целом. Оформлять акты приема-передачи документации по управлению многоквартирными домами. Использовать современные программные продукты, информационные технологии для ведения, учета, хранения, перевода в электронный вид технической и иной документации, и осуществления коммуникаций в организации
		Знания: Нормативных правовых, методических и инструктивных документов, регламентирующих

		<p>деятельность по управлению многоквартирными домами.</p> <p>Состава технической и иной документации по управлению многоквартирными домами.</p> <p>Правил и требований к оформлению технической и иной документации по управлению многоквартирными домами.</p> <p>Правил деловой переписки и письменного этикета</p>
	<p>ПК 1.2. Организовывать работу по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов</p>	<p>Практический опыт: Сбора, обработки и обновления необходимой информации по каждому собственнику и нанимателю помещений в многоквартирном доме, а также по лицам, использующим общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров</p> <p>Умения: Обобщать и систематизировать информацию о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме. Вести прием граждан по вопросам регистрационного учета и информированию по задолженности за жилищно-коммунальные услуги. Использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть Интернет для сбора информации о собственниках и пользователях помещений и осуществления коммуникаций в организации</p> <p>Знания: Основ и требований Российской Федерации в области защиты персональных данных и миграционного законодательства. Основ документоведения, внутренних стандартов и методических документов в сфере коммуникации с пользователями жилых помещений. Основ конфликтологии. Технологий обработки документов и информации с использованием вычислительной техники, современных средств коммуникаций, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>
	<p>ПК 1.3. Осуществлять оперативное информирование о деятельности организации по управлению многоквартирными домами и обеспечить коммуникации с собственниками</p>	<p>Практический опыт: Регистрации и осуществления предварительной записи собственников и пользователей жилых помещений многоквартирных домов (заявителей) на личный прием, по удаленным каналам коммуникации, а также оказание иной помощи заявителям по вопросам, связанным с управлением многоквартирным домом</p> <p>Умения: Обеспечивать информационное сопровождение и предоставлять заявителям актуальную информацию общего характера о деятельности и исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом.</p>

	<p>помещений по вопросам управления многоквартирными домами</p>	<p>Использовать эффективные формы сбора информации о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме.</p> <p>Обобщать, вносить и систематизировать информацию о запросах собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме.</p> <p>Проводить общие собрания собственников помещений многоквартирного дома.</p> <p>Согласовывать с ответственными представителями собственников помещений проекты договоров, планов работ, документов, связанных с управлением многоквартирным домом, для рассмотрения общим собранием собственников помещений.</p> <p>Проводить совместную работу с ответственными представителями собственников по контролю объемов и качества жилищно-коммунальных услуг и по профилактике нарушений правил пользования жилыми помещениями</p>
	<p>ПК 1.4 Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества</p>	<p>Знания: Жилищного законодательства Российской Федерации в области управления, содержания и ремонта многоквартирных домов. Нормативных правовых актов, регламентирующих участие представителей собственников в управлении многоквартирными домами. Нормативных правовых актов, регламентирующих организацию, проведение, подведение итогов и документирование и хранение решений общих собраний. Основ документооборота, конфликтологии и психологии сотрудничества с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами</p> <p>Практический опыт: Контроля подбора кадров, его расстановки и целесообразного использования при формировании определения вида деятельности первичных трудовых коллективов на основе психологии сотрудничества. Выдачи заданий персоналу на выполнение работ по обслуживанию общедомового имущества</p> <p>Умения: Выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с персоналом. Анализировать деятельность персонала организации, принимать решения по оптимизации деятельности структурных подразделений в соответствии с их задачами и функциями. Взаимодействовать с коллегами для решения рабочих задач и управлять конфликтными ситуациями в процессе делового общения.</p>

		<p>Выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с первичными трудовыми коллективами</p>
		<p>Знания: Квалификационных требований к персоналу, осуществляющему деятельность по управлению многоквартирным домом. Основ гражданско-правовых отношений и требования миграционного законодательства Российской Федерации. Основ психологии и конфликтологии. Этики делового общения</p>
	<p>ПК 1.5 Организовывать проведение расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг</p>	<p>Практический опыт: Организации расчетов и формирование итоговых документов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных ресурсов, определенных условиями договора управления. Рассмотрения жалоб и информирование собственников и нанимателей помещений по вопросам оплаты, качества, тарифов и стоимости жилищно-коммунальных услуг, содержания и ремонта общего имущества. Проведения и планирования мероприятий по снижению задолженности за жилищно-коммунальные услуги</p> <p>Умения: Применять программные средства для оформления и осуществления за потребленные коммунальные ресурсы, оказанные услуги и выполненные работы в многоквартирном доме. Осуществлять выдачу документов, перечень которых указан в договоре управления, лицам, имеющим право на получение таких документов. Осуществлять расчет и корректировку размера платы за содержания и ремонт общего имущества, жилищно-коммунальные услуги. Выбирать оптимальные формы коммуникации при рассмотрении жалоб и обращений собственников и нанимателей помещений услуг и содержания и ремонта общего имущества</p> <p>Знания: Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах. Способов оплаты жилищно-коммунальных услуг. Нормативных правовых актов, методических документов, регламентирующих деятельность по управлению многоквартирными домами. Нормативных правовых актов, методических документов, регламентирующих деятельность по начислению за жилищно-коммунальные услуги. Основ психологии и конфликтологии</p>

ВД 2. Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставлен ия жилищно- коммунальн ых услуг	ПК 2.1 Организовывать работы и услуги по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества МКД	<p>Практический опыт: проведение плановых и внеплановых осмотров общего имущества с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению. Подготовки (согласование) технических заданий на выполнение работ по содержанию и ремонту инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах</p> <p>Умения: применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества. Составлять перечень (план) работ и услуг и определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей общего имущества в многоквартирном доме. Оформлять акты и предписания по результатам осмотров и проверок. Вести журналы осмотров и составлять дефектные ведомости</p> <p>Знания: инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома.</p>
	ПК 2.2 Организовывать техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных элементов зданий жилищно- коммунального хозяйства	<p>Практический опыт: Организации технического обслуживания инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий, проведения подготовки зданий к сезонной эксплуатации. Разработки и корректировки технической документации по эксплуатации инженерно-технических систем и конструктивных элементов</p> <p>Умения: Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования зданий. Определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей зданий. Применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией</p> <p>Знания: порядка организации и выполнения работ по техническому обследованию жилых зданий. Правил эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий. Правил и методов оценки физического и морального износа зданий. Правил технической эксплуатации энергоустановок потребителей, правил эксплуатации систем водоснабжения и канализации.</p>

		<p>Правил эксплуатации систем отопления. Правил эксплуатации внутридомового газового оборудования. Технологий обработки информации с использованием средств вычислительной техники, современных коммуникаций и связи.</p>
	<p>ПК 2.3. Осуществлять контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов</p>	<p>Практический опыт: Повседневного (текущего) контроля за работой внутридомовых инженерных систем и оборудования многоквартирных домов и качества коммунальных ресурсов, в том числе по сигналам, поступающим на панель управления автоматизированных систем диспетчерского контроля и управления (АСДКУ) Оценки потребления, количества и качества поступающих коммунальных ресурсов на основании данных контрольно-измерительных приборов (КИП) и устранение в ходе осмотра выявленных неисправностей, нарушений, не требующих отключения приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП. Подготовки сводок об отключениях руководству и информирование пользователей многоквартирных домов о проводимых мероприятиях по устранению чрезвычайных и аварийных ситуаций, планируемых сроках восстановления работы инженерных систем и оборудования, качества коммунальных ресурсов.</p> <p>Умения: Определять количество и показатели качества поступающих коммунальных ресурсов. Документировать исполнение требований актов жилищного законодательства Российской Федерации и условий договоров в части работы по контролю качества поступающих коммунальных ресурсов. Определять отсутствие внешних повреждений и надежность механических соединений, целостность электрических соединений приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов. Распознавать все нештатные ситуации, регистрируемые приборами учета и КИП. Идентифицировать неисправности приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП. Применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией.</p> <p>Знания: Законодательство Российской Федерации о единстве измерений. Правила предоставления коммунальных услуг. Требования к качеству коммунальных ресурсов. Видов, назначения, устройства, принципов работы приборов учета и регулирования потребления энергоресурсов, КИП.</p>

		<p>Технологий и техники обслуживания систем учета и регулирования потребления энергоресурсов. Принципов автоматического регулирования потребления энергоресурсов. Расчетных значений (минимальных и максимальных) потребления коммунальных ресурсов. Расчетного температурного графика подачи теплоносителя и воды. Специализированных программных приложений, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернета, для осуществления коммуникаций в организации.</p>
	<p>ПК 2.4. Организовывать устранение аварийных ситуаций и проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов</p>	<p>Практический опыт: Взаимодействия с диспетчером и аварийными службами коммунальных организаций при исполнении заявки диспетчерской службы. Выполнения работ по устранению причин аварии и предотвращению распространению последствий аварии многоквартирных домов. Разработки комплекса мероприятий по безопасному и безвредному пребыванию людей в помещениях здания в зависимости от их площади, планировки, освещенности, инсоляции, микроклимата, воздухообмена, уровня шума и вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений. Разработки комплекса мероприятий, направленных на предотвращение криминальных проявлений, террористических актов и их последствий. Разработки мероприятий по выполнению требований доступности здания для маломобильных групп населения.</p> <p>Умения: Организовывать работу рабочих специалистов в условиях аварийных и восстановительных работ. Определять порядок действий в аварийных ситуациях с целью локализации и предотвращения ущерба имущества физических и юридических лиц. Производить необходимые отключения инженерных систем гражданских зданий в рамках локализации и предотвращения распространения последствий аварий. Принимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту. Оценивать уровни доступа персонала и пользователей территорию, в здание (сооружение) и конкретные помещения.</p> <p>Знания: Нормативных правовых актов, регламентирующих проведение диспетчерского и аварийного обслуживания многоквартирных домов.</p>

		<p>Требований охраны труда, пожарной безопасности, промышленной санитарии при проведении аварийного обслуживания многоквартирных домов.</p> <p>Порядка действий при типичных аварийных ситуациях многоквартирных домов.</p> <p>Допустимых норм планировки, площади, микроклимата и уровни освещенности, инсоляции, воздухообмена, шума, вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений.</p> <p>Требований по предотвращению криминальных проявлений, террористических актов и их последствий.</p>
<p>ВД 3. Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории</p>	<p>ПК 3.1 Планировать, организовывать и обеспечивать контроль поведения работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирных домах.</p>	<p>Практический опыт: Планирования работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения.</p> <p>Организаций и проверки работы по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящей в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p> <p>Умения: Формировать перечни работ, включая их объемы и периодичность, по летней и зимней уборке территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p> <p>Определять технологию санитарного содержания, уборки помещения и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p> <p>Составлять графики, планы механизированной и ручной уборки территории в различное время года.</p> <p>Планировать и контролировать работу рабочего персонала по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p> <p>Знания: Норм и правил технической эксплуатации жилищного фонда в части требований организации и осуществлению санитарного содержания и уборки помещений, и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p> <p>Современных технологий и материалов для проведения работ по санитарному содержанию и уборки помещений и территории, отчистки от наледи и снега.</p> <p>Требований качеству работ по дератизации, дезинсекции и дезинфекции помещений гражданских зданий.</p> <p>Технологий сбора и нормы накопления ТКО.</p>

		<p>Нормативных периодичностей осуществления мероприятий по санитарному содержанию уборки помещений и территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p>
	<p>ПК 3.2. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ по благоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов.</p>	<p>Практический опыт: Проведение осмотра состояний элементов территории многоквартирного дома и планирования ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации. Подготовки предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения.</p>
		<p>Умения: Определять мероприятия по содержанию и ремонту элементов благоустройства и озеленения на основании проверок (осмотров). Организовывать работы по ремонту элементов благоустройства и озеленения и контролировать выполнение мероприятий в рамках технологических процессов. Определять необходимость проведения перепланировки, прилегающих (дворовых) территорий.</p>
		<p>Знания: Нормативных правовых актов, регламентирующих проведение работ по благоустройству, контролю технического состояния элементов благоустройства и озеленения. Требований безопасности и санитарных норм к состоянию детских, спортивных, специализированных площадок. Правил и норм содержания объектов озеленения.</p>
<p>ВД 4. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.</p>	<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p>	<p>Практический опыт: Подбора и проверки материала и инструментов в соответствии с полученным заданием на проведение земляных работ на действующих водопроводно-канализационных сетях. Выполнения простых слесарных работ на действующих водопроводно-канализационных сетях. Перемещения вручную материалов для ремонтных работ на действующих водопроводно-канализационных сетях. Осмotra сооружений на водопроводно-канализационных сетях для выявления неисправности нарушений.</p>
	<p>Слесарь аварийно-восстановительных работ на сетях водоснабжения и водоотведения</p>	

	<p>ДПК 4.1 ДПК 4.2</p>	<p>Соблюдать требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности при выполнении работ по проведению земляных работ на действующих водопроводно-канализационных сетях.</p> <p>Применять ручной инструмент (гаечные, газовые ключи, трубные клещи) по назначению в соответствии с видом работ.</p> <p>Требования охраны труда при проведении простых ремонтных работ. Подбирать материалы и инструмент для выполнения полученного задания на погрузочно-разгрузочные работы на действующих водопроводно-канализационных сетях.</p> <p>Информирование работника более высокого уровня квалификации в случае выявления неисправностей.</p> <hr/> <p>Знания:</p> <p>Требований охраны труда при проведении земляных работ на действующих водопроводно-канализационных сетях.</p> <p>Требований охраны труда при проведении простых ремонтных работ.</p> <p>Требований охраны труда при проведении погрузочно-разгрузочных работ.</p> <p>Правил технической эксплуатации систем водоснабжения и водоотведения населенных мест.</p>
--	--	---

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Календарный учебный график

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ БАСК
_____ Б.В.Биктимиров
«_____» _____ 2024 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

ГАПОУ Башкирский колледж архитектуры, строительства и коммунального хозяйства

по специальности среднего профессионального образования

08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Квалификация: техник

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 1 года и 10 мес.

на базе среднего общего образования

Нормативный срок обучения – 2 года и 10 мес.

на базе основного общего образования

Для студентов 2024 и последующих годов обучения

5.2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Башкирский колледж архитектуры, строительства и коммунального хозяйства

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ БАСК
_____ Б.В.Биктимиров
«__» _____ 2024 г.

**Учебный план
1 курса
на базе основного общего образования**

Профиль: технологический

**Для специальности
08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

Для студентов 2024 и последующих годов обучения

**Учебный план 1 курса (на базе основного общего образования)
для специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

Индекс	Наименование циклов, учебных дисциплин, ПМ, МДК, практик	Формы промежут. аттест.(семестр)			Объем образовательной программы в академических часах								Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (час, в семестр)							
		Экзамен	Дифференцированный зачет	Другое/контрольная работа	Всего	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	1 курс		2 курс		3 курс		В том числе	
						Всего по УД/МДК	В том числе			1 сем. 16 нед.			2 сем. 23 нед.	3 сем. 17 нед.	4 сем. 16 н	5 сем. 13 нед.	6 сем. 11 нед.	В форме практической подготовки/профессиональ	Вариативная часть	
							Лабораторные и практич. работы	Курсовой проект	Консультации											Практики
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
ОП	Общеобразовательная подготовка	6	10	2	1476	1338	574		12		66	72	576	828					176	
БД	Базовые дисциплины	2	9	0	781	717	268		4		40	24	320	437					88	
ОБД.01	Русский язык	1,2			102	74	12		4		4	24	32	46					12	
ОБД.02	Литература		2		117	111	10				6		48	69					6	
ОБД.03	Иностранный язык		2		78	74	74				4		32	46					34	
ОБД.04	История		2		117	111	16				6		48	69					6	
ОБД.05	Обществознание		2		78	74	16				4		32	46					6	
ОБД.06	Физическая культура		2		78	74	70				4		32	46					6	
ОБД.07	Основы безопасности жизнедеятельности		2		69	65	12				4			69					6	
ОБД.08	Химия		2		78	74	38				4		32	46					6	
ОБД.09	Биология		1		32	30	10				2		32						4	
ОБД.10	География		1		32	30	10				2		32						2	
ПД	Профильные дисциплины	4	1	0	585	517	216		8		20	48	224	313					80	
ОПД.01	Математика	1,2			304	272	116		4		8	24	96	184					26	
ОПД.02	Физика	1,2			187	155	44		4		8	24	80	83					16	
ОПД.03	Информатика		2		94	90	56				4		48	46					38	
ДД	Дополнительные дисциплины	0	0	2	110	104	90				6		32	78					8	
ДД.01	Башкирский язык (государственный)			2	78	74	74				4		32	46					8	
ДД.02	Индивидуальный проект			2	32	30	16				2			32						

Общеобразовательный цикл

1. Общеобразовательный цикл рассчитан на 1476 часов с учетом промежуточной аттестации и ведется в течение первого (одного) курса. Общая нагрузка обучающихся во время изучения общеобразовательного цикла составляет 36 часов в неделю.

2. Общеобразовательный цикл состоит из 15 предметов. Из них 10 предметов базовых: Русский язык, Литература, Иностранный язык, История, Обществознание, Физическая культура, Основы безопасности жизнедеятельности Химия, Биология, География.

С учетом технологического профиля получаемого профессионального образования предметы Математика, Физика, Информатика являются профильными и изучаются углубленно.

Включены дополнительные учебные дисциплины Башкирский язык (государственный), Индивидуальный проект.

3. Предусматривается проведение шести экзаменов в течение учебного года. Три экзамена (Русский язык, Математика, Физика) – в первом семестре, три экзамена (Русский язык, Математика, Физика) – во втором семестре. По всем остальным предметам предусматриваются дифференцированные зачеты и контрольные работы.

4. Дифференцированные зачёты и контрольные работы проводятся за счёт времени, отведённого на предмет.

5. Занятия по предметам Английский язык и Информатика проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 12 человек.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ БАСК

Б.В.Биктимиров

« _____ » _____ 2024г

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

ГАПОУ Башкирский колледж архитектуры, строительства и коммунального хозяйства

по специальности среднего профессионального образования

08.02.014 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Квалификация: техник

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 1 года и 10 мес.
на базе среднего общего образования

Нормативный срок обучения – 2года и 10 мес.
на базе основного общего образования

3.1.1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях) на базе основного общего образования

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего
							Учебная			Производственная			Преддипломная			Подготовка	Проведение		
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем				
I	39	16	23	2	1	1												11	52
II	33	17	16	1		1	3		3	4		4						11	52
III	24	13	11	2	1	1	3	3		3	3		3		3	4	2	2	43
ВСЕГО	96	46	50	5	2	3	6	3	3	7		7	3		3	4	2	24	147

3.1.1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях) на базе среднего общего образования

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего
							Учебная			Производственная			Преддипломная			Подготовка	Проведение		
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем				
II	33	17	16	1		1	3		3	4		4						11	52
III	24	13	11	2	1	1	3	3		3	3		3		3	4	2	2	43
ВСЕГО	57	30	27	3	2	2	6	3	3	7	3	4	3		3	4	2	13	95

5.3 План учебного процесса(на базе среднего общего образования)

Индекс	Наименование циклов, учебных дисциплин, ПМ, МДК, практик	Формы промежут. аттест.(семестр)			Объем образовательной программы в академических часах								Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (час, в семестр)							
		Экзамен	Дифференцированный зачет	Другое/контрольная работа	Всего	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	1 курс		2 курс		3 курс		В том числе	
						Всего по УД/МДК	В том числе			1 сем. 16 нед.			2 сем. 23 нед.	3 сем 17 нед.	4 сем. 16 н	5 сем. 13 нед.	6 сем. 11 нед.	В форме практической подготовки/профессиональ	Вариативная часть	
							Лабораторные и припрктич. работы	Курсовой проект	Консультации											Практики
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
	ФГОС СПО	8	19	25	2952	1967	1278	20	16	576	85	108			612	576	468	396	1796	828
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	0	4	2	506	488	355				18				255	192	26	33	264	122
СГ.01	История России		3		51	49	35				2				51				8	15
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		4		132	128	124				4				68	64			52	10
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности		3		68	66	20				2				68				34	
СГ.04	Физическая культура		3,4,5, 6		123	119	116				4				32	32	26	33	106	1
СГ.05	Основы финансовой грамотности		3		36	34	16				2				36				16	
СГ.06	Русский язык и культура речи			4	48	46	20				2					48			24	48
СГ.07	Башкирский язык в профессиональной деятельности			4	48	46	20				2					48			24	48
П00	Профессиональный цикл	8	15	23	2122	1479	923	20	16	468	67	108			357	384	442	363	143	706
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	4	4	1	687	611	434		8		28	48			136	112	182	209	444	365
ОП.01	ПОПД		5		52	50	30				2						52		36	18
ОП.02	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	5			64	50	36		2		2	12					52		36	2
ОП.03	Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	4			92	76	70		2		4	12				80			56	12
ОП.04	Этика в профессиональной деятельности		6		66	64	36				2							66	46	1
ОП.05	Сервисная деятельность		6		66	64	48				2							66	46	9
ОП.06	Инженерная графика		4		83	79	68				4				51	32			58	83

ОП.07	Строительное материаловедение			3	85	81	54				4				85				58	85
ОП.08	Технология и организация строительного производства	5			90	74	40		2		4	12					78		54	
ОП.09	Ценообразование и проектно-сметное дело	6			89	73	44		2		4	12						77	54	77
ПМ00	Профессиональные модули	4	11	22	1435	868	489	20	8	468	39	60			221	272	260	154	988	341
ПМ.01	Организация документального сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами	1	3	7	442	270	161	20	2	144	13	15			187	96			326	119
ПМ.01	Экзамен	4			15				2											
МДК01.01	Обеспечение ведения управления многоквартирным домом и домашним хозяйством		4		198	189	116	20			9				102	96			124	55
Тема 1.1	Правовое регулирование управления многоквартирными домами и домашним хозяйством			3	34	32	26				2				34				24	14
Тема 1.2	Порядок ведения, приема-передачи технической документации и иной документации связанной с управлением многоквартирными домами			4	50	48	40	6			2				34	16			36	
Тема 1.3	Организация работы по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов			4	50	49	20	14			1				34	16			20	22
Тема 1.4	Организация работ по технической эксплуатации инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирного дома			4	32	30	20				2					32			22	10
Тема 1.5	Контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных услуг			4	32	30	20				2					32			22	10
МДК01.02	Организация работы первичных трудовых коллективов по		3		85	81	45				4				85				58	28

	обслуживанию общедомового имущества																				
Тема 1.1	Организация работы первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества			3	51	49	25				2				51				36	12	
Тема 1.2	Оптимальные формы коммуникации при организации работы с первичными трудовыми коллективами			3	34	32	20				2				34				22	16	
УП01	Ведение технической документации многоквартирного дома		4*К		48											48			48		
УП02	Организация деятельности первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества		4*К		24											24			24		
ПП02	Производственная практика		6****К		72											72			72	36	
ПМ.02	Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставляемых услуг	1	4	9	380	245	118		2	108	12	15						169	88	294	60
ПМ.02	Экзамен	6			15				2			15									
МДК02.01	Содержание, контроль и техническая эксплуатация жилищного фонда		6		183	175	80				8							117	66	132	51
Тема 1.1	Конструктивные элементы, инженерные системы и оборудование многоквартирного дома			5	39	37	16				2							39		28	19
Тема 1.2	Техническая эксплуатация конструктивных элементов многоквартирного дома			5	39	37	20				2							39		28	11
Тема 1.3	Техническая эксплуатация инженерных систем и оборудования многоквартирного дома			6	61	59	28				2							39	22	44	9
Тема 1.4	Организация работ по технической эксплуатации инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирного дома			6	22	21	8				1								22	16	7

Тема 1.5	Контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных услуг			6	22	21	8				1					22	16	5	
МДК 02.02	Проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов		6		74	70	38				4					52	22	54	11
Тема 2.1	Аварийно-диспетчерское обслуживание многоквартирного дома			5	13	12	4				1					13		10	7
Тема 2.2	Пожарная безопасность многоквартирного дома			5	13	12	6				1					13		10	2
Тема 2.3	Инженерно-технические средства охраны многоквартирного дома			6	37	35	24				2					26	11	26	
Тема 2.4	Предотвращение криминальных проявлений, террористических актов и их последствий			6	11	11	4									11		8	2
УП03	Техническая эксплуатация и ремонт зданий		5		18											18		18	
УП 04	Комплексная система безопасности объектов		5		18											18		18	
ПП02	Производственная практика		6**** К		72											72		72	
ПМ.03	Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территорий	1	2	5	333	202	110		2	108	8	15			34	176		258	45
ПМ.03	Экзамен	4			15				2			15							
МДК03.01	Организация работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества		4**К		130	126	60				4				34	96		94	40
Тема 1.1	Виды работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома			4	50	48	20				2				34	16		36	22
Тема 1.2	Современные технологии, оборудование и материалы для проведения работ по санитарному содержанию и уборке помещений и территорий, очистке кровель от наледи и снега			4	64	62	32				2					64		46	14
Тема 1.3	Контроль качества уборки общего имущества МКД			4	16	16	8									16		12	2

МДК 03.02	Организация работ по благоустройству прилегающих территорий		4**К		80	76	50			4					80			56	5		
Тема 2.1	Благоустройство прилегающей территории МКД			4	40	38	24			2					40			28	4		
Тема 2.2	Озеленение прилегающей территории МКД			4	40	38	26			2					40			28	1		
УП05	Организация работ по санитарному содержанию МКД		4***К		18					36					18			18			
УП06	Разработка проекта озеленения территории МКД		4***К		18										18			18			
ПП03	Производственная практика		6****К		72					72					72			72			
ПМ04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	1	2	0	280	151	100		2	108	6	15					91	66	110	9	
ПМ.04	Экзамен	6			15				2			15									
МДК04.01	Слесарь аварийно-восстановительных работ		5		157	151	100			6							91	66	110	9	
УП.07	Ремонтно-восстановительные работы				72					72							72				
ПП.04	Производственная практика		6****К		36					36									36		
ПДП	Преддипломная практика				108														108	108	
	ГИА				216														216		
ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ		14	29	27	4428	3285	1862	20	28	576	151	180	576	828	612	576	468	396	1972	828	
Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы)												Дисциплин и МДК		14	14	10	9	7	7		
												Учебной практики					108	108			
												Производственной практики/ Преддипломной практики					144		108/108		
												Экзаменов		3	3		3	2	3		
												Дифференцированных зачетов		2	8		5	5	5	4	
Другое/Контрольных работ		0	2		4	10	5	6													

4*К – комплексный дифференцированный зачет по УП.01, УП.02

4**К- комплексный дифференцированный зачет МДК.03.01, МДК.03.02

4***К – комплексный дифференцированный зачет УП.05, УП.06

6****К – комплексный дифференцированный зачет по ПП.01, ПП.02, ПП.03, ПП.04

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских

№	Наименование
	Кабинеты:
1	социально-экономических дисциплин
2	математики
3	информатики
4	инженерной графики
5	строительных материалов и изделий
6	инженерных сетей и оборудования территорий, зданий и стройплощадок
7	экономики организации и предпринимательства
8	проектно-сметного дела
9	проектирования зданий и сооружений
10	эксплуатации зданий и сооружений
11	технологии и организации строительных процессов
12	безопасности жизнедеятельности и охраны труда
	Лаборатории:
1	безопасности жизнедеятельности
2	испытания строительных материалов и конструкций
3	прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности
4	технического осмотра и эксплуатации объектов ЖКХ
	Мастерские:
1	сантехники и отопления
2	Эксплуатации и обслуживания многоквартирного дома
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал;
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
3	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

Пояснительная записка к рабочему учебному плану

Организация учебного процесса и режим занятий

1. Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с началом каникул по графику учебного процесса.
 2. Образовательная организация, до начала учебного года разрабатывает график учебного процесса для каждой группы при обязательном соблюдении общей продолжительности теоретического обучения, учебных и производственных практик и сроков проведения итоговой аттестации.
- Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в

выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

3. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся в рамках профессиональных модулей рассредоточено по семестрам.

Учебная практика в объеме 6 недель включает следующие виды:

УП.01 Ведение технической документации многоквартирного дома (48 часов, 4 семестр)

УП.02 Организация деятельности первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества (24 часов, 4 семестр)

УП.03 Техническая эксплуатация и ремонт зданий (18, 5 семестр)

УП.04 Комплексная система безопасности объектов (18 часов, 5 семестр)

УП.05 Организация работ по санитарному содержанию МКД (18 часа, 4 семестр)

УП.06 Разработка проекта озеленения территории МКД (18 часов, 4 семестр)

УП.07 Ремонтно-восстановительные работы (72 часа, 5 семестр)

4. Производственная практика по профилю специальности в объеме 7 недель реализуется по видам профессиональной деятельности, в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14: ПМ.01 (4 семестр), ПМ.02 (6 семестр), ПМ.03 (4 семестр), ПМ.04 (6 семестр).

5. Производственная практика (преддипломная) производится концентрированно - 3 недели (6 семестр).

6. На протяжении всего срока освоения образовательной программы по специальности предусматривается проведение 3 экзаменов по ПМ, 4 экзамена по дисциплинам; 1 квалификационный экзамен по ПМ.04. Подготовка по рабочей профессии; 19 дифференцированных зачетов; другое (контрольная точка) – 25 дисциплин.

7. По результатам квалификационного экзамена выдается документ о квалификации, который подтверждает присвоение 2 (3) разряда профессии «Слесарь аварийно-восстановительных работ на сетях водоснабжения и водоотведения» (в соответствии с Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, утвержден приказом Минобрнауки России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»). В случае отсутствия разряда образовательная организация выдает свидетельство о профессии рабочего с присвоением квалификации без разряда.

8. Выполнение курсовых проектов (работ) является видом учебной работы. Итоговая оценка за курсовой проект (работу) формируется в соответствии с критериями, разработанными в рабочей программе профессионального модуля.

9. По профессиональному модулю ПМ.01. «Организация документального сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами

выполняется курсовой проект (работа) в 4 семестре - по теме МДК.01.01. «Обеспечение ведения управления многоквартирным домом и домашним хозяйством»;

Курсовой проект реализуется в пределах времени, отведенного на изучение дисциплины или МДК.

10. Предусмотрена шестидневная учебная неделя, продолжительность 1-го занятия - 90 минут.

11. Занятия по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 12 человек.

12. Лабораторные и практические занятия по дисциплинам: ОПД.03 Информатика, ОП.06 Инженерная графика, ОП.07 Строительное материаловедение проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 12 человек.

13. Курсовое проектирование проводится в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек.

14. Учебным планом предусмотрено изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину. Образовательной программой для подгрупп девушек предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" на освоение основ медицинских знаний.

15. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с п.1 ст.13 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 года №53-ФЗ.

Формирование вариативной части

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и составляет 70 % времени от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть оставляет 30% времени от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

В состав вариативной части в количестве **828** часов входят:

в дисциплины социально- гуманитарного цикла введены дисциплины:

- Русский язык и культура речи (**48** часов);
- Башкирский язык в профессиональной деятельности (**48** часов);
добавлены часы на дисциплину:
-История России (15 часов);
- Иностранный язык в профессиональной деятельности (**10** часов);
- Физическая культура (1 час)

в общепрофессиональный цикл введены дисциплины:

- Инженерная графика (**83** часа);
- Строительное материаловедение (**85** часов);
- Технология и организация строительного производства (90 часов);
- Ценообразование и проектно-сметное дело (89 часов);

добавлены часы на общепрофессиональные дисциплины:

- Правовое обеспечение профессиональной деятельности (18 часов);
- Основы экономики, менеджмента и маркетинга (2 часа);
- Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности (12 часов);
- Этика в профессиональной деятельности (1 час);
- Сервисная деятельность (9 часов);

В профессиональном модуле ПМ.01 «Организация документального сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами» усилены:

- МДК 01.01 Обеспечение ведения управления многоквартирным домом и домашним хозяйством:

- Тема 1.1 Правовое регулирование управления многоквартирными домами и домашним хозяйством (14 часов);

- Тема 1.3 Организация работы по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов (22 часа)

- Тема 1.4 Организация работ по технической эксплуатации инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирного дома (10 часов)

- Тема 1.5 Контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных услуг (10 часов)

- МДК 01.02 Организация работы первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества:

- Тема 1.1 Организация работы первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества (12 часов);

- Тема 1.2 Оптимальные формы коммуникации при организации работы с первичными трудовыми коллективами (16 часов);

- Производственная практика ПП01 (по профилю специальности) – (**36** часов);

В профессиональном модуле ПМ.02 «Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставляемых услуг» усилены:

- МДК 02.01 Содержание, контроль и техническая эксплуатация жилищного фонда:

- Тема 1.1 Конструктивные элементы, инженерные системы и оборудование многоквартирного дома (19 часов);

- Тема 1.2 Техническая эксплуатация конструктивных элементов многоквартирного дома (11 часов);

- Тема 1.3 Техническая эксплуатация инженерных систем и оборудования многоквартирного дома (9 часов);
- Тема 1.4 Организация работ по технической эксплуатации инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирного дома (7 часов);
- Тема 1.5 Контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных услуг (5 часов)
- МДК 02.02 Проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов:
 - Тема 2.1 Аварийно-диспетчерское обслуживание многоквартирного дома (7 часов);
 - Тема 2.2 Пожарная безопасность многоквартирного дома (2 часа);
 - Тема 2.4 Предотвращение криминальных проявлений, террористических актов и их последствий (2 часа).

В профессиональном модуле ПМ.03 «Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территорий» усилены

- МДК 03.01 Организация работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества:
 - Тема 1.1 Виды работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома (22 часа);
 - Тема 1.2 Современные технологии, оборудование и материалы для проведения работ по санитарному содержанию и уборке помещений и территорий, очистке кровель от наледи и снега (14 часов);
 - Тема 1.3 Контроль качества уборки общего имущества МКД (2 часа).
 - Организация работ по благоустройству прилегающих территорий
 - Тема 2.1 Благоустройство прилегающей территории МКД (4 часа);
 - Тема 2.2 Озеленение прилегающей территории МКД (1 час).

В профессиональном модуле ПМ.04 подготовка по рабочей профессии «Слесарь аварийно-восстановительных работ на сетях водоснабжения и водоотведения» - увеличены часы на изучение теоретической части:

- МДК 04.01 Слесарь аварийно-восстановительных работ (9 часов).

Преддипломная практика – 108 часов.

Вариативная часть образовательной программы сформирована с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, социальной сферы, техники и технологий, а также с учетом особенностей контингента обучающихся

Формы проведения промежуточной аттестации

Формами проведения промежуточной аттестации являются: экзамен по отдельной дисциплине; экзамен по ПМ; квалификационный экзамен по ПМ.04.; дифференцированный зачет по отдельным дисциплинам и МДК, курсовому проекту (работе); комплексный дифференцированный зачет, другие формы (контрольная работа).

Экзамены и дифференцированные зачеты проводятся за счёт объёма времени, отводимого на изучение дисциплин и профессиональных модулей.

Согласно «Положения по применению рейтинговой системы оценки знаний и умений», принятой в ГАПОУ БАСК, контроль уровня подготовки обучающихся проводится по рейтинговой системе: 100-90 (отлично), 89-80 (хорошо), 79-60 (удовлетворительно).

По завершении изучения междисциплинарных курсов предусмотрены дифференцированные зачеты по МДК 01.01 «Обеспечение ведения управления многоквартирным домом и домашним хозяйством», МДК 01.02 «Организация работы первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества», МДК 02.01 «Содержание, контроль и техническая эксплуатация жилищного фонда», МДК 02.02 «Проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов» МДК 03.01 «Организация работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества», МДК 03.02 «Организация работ по благоустройству прилегающих территорий». Также предусмотрены дифференцированные зачеты по общепрофессиональным дисциплинам Правовое обеспечение профессиональной деятельности-5 семестр, Этика в профессиональной деятельности-6 семестр, Сервисная деятельность-6 семестр, Инженерная графика-4 семестр.

По освоении программ профессиональных модулей проводятся экзамены: ПМ. 01. – 4 семестр, ПМ.02. – 6 семестр, ПМ.03. -4семестр. Квалификационный экзамен по ПМ. 04 проводится в 6 семестре. Также предусмотрены экзамены по общепрофессиональным дисциплинам Основы экономики, менеджмента и маркетинга-5 семестр, Прикладные компьютерные программы-4 семестр, Технология и организация строительного производства-5 семестр, Ценообразование и проектно-сметное дело-6 семестр.

Формы проведения государственной (итоговой) аттестации

Государственная итоговая аттестация в форме защиты выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена с 18 мая по 28 июня

Выполнение дипломного проекта: с 18 мая по 21 июня (5нед.).

Защита дипломного проекта и демонстрационный экзамен: с 22 июня по 28 июня (1нед.).

5.3. Программа воспитания

5.3.1 Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу специальности, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Безопасности жизнедеятельности», оснащенная оборудованием: образцы аварийно-спасательных инструментов и оборудования (АСИО), средств:

- индивидуальной защиты (СИЗ):
- противогаз ГП-7,
- защитный костюм Л-1/общевойсковой защитный костюм,
- компас-азимут;

образцы средств первой медицинской помощи:

- индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1;
- жгут кровоостанавливающий;
- аптечка индивидуальная АИ-2;
- учебные автоматы АК-74;
- учебные стенды по безопасности жизнедеятельности ;

Лаборатория «Испытания строительных материалов и конструкций» оснащена оборудованием:

- набор сит для определения гранулометрического состава песка,
- разрывная машина для определения прочности арматурной стали и сварных швов,
- стандартный конус для определения подвижности бетонной смеси,

- прибор для определения водопотребности и сроков схватывания цементного теста,
- пресс для определения прочности на сжатие бетона,
- прибор для определения прочности бетона неразрушающим способом.

Лаборатория «Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности» оснащена оборудованием:

- рабочие места преподавателя и обучающихся (столы и стулья по количеству мест);
- технические средства обучения: компьютер с необходимым лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор (рабочее место преподавателя); компьютеры с необходимым лицензионным программным обеспечением по количеству обучающихся (с делением на подгруппы на практические занятия), принтер, сканер, проектор.

Лаборатория «Технического осмотра и эксплуатации объектов ЖКХ» оснащена оборудованием

- рабочие места преподавателя и обучающихся (столы и стулья по количеству мест);
- стенд электромонтажный,
- набор измерительных инструментов и приспособлений,
- стенд-тренажер для поведения лабораторно практических работ по монтажу санитарно-технических систем, тепловизор, видеоскоп, электронный нивелир, угломер, технический тахеометр, штангенциркуль.

6.1.2.2. Оснащение мастерских

1. Мастерская сантехники и отопления:

Оборудование мастерской и рабочих мест :

- рабочих мест в мастерской по количеству обучающихся;
- комплекты учебно-методической, справочной, нормативной, технической документации;
- макеты конструктивных элементов, отопительного и сантехнического оборудования;
- наглядные пособия (электронные плакаты).

Технические средства обучения:

программно-аппаратный комплекс в составе:

- персональный или мобильный компьютер с предустановленным программным обеспечением и доступом в интернет
- интерактивное оборудование: интерактивная доска (проектор мультимедийный),
- копировально-множительная техника: печатное, копировальное, сканирующие устройства (отдельные элементы или многофункциональные устройства).

Приспособления, принадлежности, инвентарь: перчатки прочные, каска защитная, очки защитные, наушники, респиратор, спецодежда

- Шкаф для хранения инструментов

- Стеллажи для хранения материалов
- Шкаф для спец. одежды обучающихся

2. Мастерская «Эксплуатации и обслуживания многоквартирного дома»

Оборудование мастерской и рабочих мест:

- рабочих мест в мастерской по количеству обучающихся;
- комплекты учебно-методической, справочной, нормативной, технической документации;
- макеты конструктивных элементов, отопительного и сантехнического оборудования;
- наглядные пособия (электронные плакаты).

Технические средства обучения:

программно-аппаратный комплекс в составе:

- Прибор измерения температуры жидкостей с необходимыми насадками (зондами);
- Прибор измерения температуры воздуха с необходимыми насадками (зондами);
- Измерительный прибор для определения отклонения поверхности от горизонтали или вертикали;
- Раковина с краном и сифоном;

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов «Профессионалы» и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации чемпионата «Профессионалы» по компетенции «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома».

Производственная практика реализуется в организациях строительного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области «Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство»,

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.3.1. Условия организации воспитания определяются ПОО.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте педагогического коллектива, исходя из общей цели по созданию организационно-педагогических условий для развития ЛР каждого обучающегося.

6.3.2. В ходе разработки РПВ каждый педагогический работник ПОО выбирает ЛР, по достижению которых сможет создать наилучшие условия для обучающихся.

6.3.3. В рамках реализации своей дисциплины каждый педагогический работник ПОО, в том числе, совместно с представителями баз практик, родителями, студентами и др. должен организовать за учебный год несколько занятий - событий, отличительными чертами которых являются:

- нацеленность на формирование у обучающихся выбранных педагогом ЛР;
- участие студентов в подготовке и проведении события;
- значимость проведения события для педагога и студентов;
- возможность отразить участие студентов в событии как форму аттестации по РПВ (зафиксировать участие);
- содержательный отбор учебного материала;
- определение наиболее эффективной формы (технологии) проведения события;
- внесение событий в календарный план воспитательной работы ОПОП.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности «Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство» и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Приказом Минтруда России от 26.12.2019 № 832н «О признании утратившим силу приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» отменен профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

Соответственно квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». Согласно квалификационному справочнику для преподавателя установлены следующие требования: высшее образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации без предъявления требований к стажу работы.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности «Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство» (не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций).

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности «Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство», в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

По специальности 08.02.14. Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома формой государственной итоговой аттестации является выпускная квалификационная работа, (дипломная работа (дипломный проект)). Обязательным элементом ГИА является демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и (или) государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. ГИА организуется как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по профессии/специальности.

Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена, разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных для чемпионата «Профессионалы» для компетенции - «**Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**» при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.