

Министерство образования и науки Республики Башкортостан  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Башкирский колледж архитектуры, строительства и  
коммунального хозяйства

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

 Сенча Н.Л.

«09» 01 2024 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.09 Менеджмент**

для специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа учебной дисциплины **Менеджмент** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (Приказом Минпросвещения России от 21 апреля 2022г. № 257). Примерной программы учебной дисциплины Менеджмент в составе Примерной основной образовательной программы по специальности (далее – ПООП) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике; Основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по специальности ) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике ГАПОУ БАСК.

Организация-разработчик: ГАПОУ Башкирский колледж архитектуры, строительства и коммунального хозяйства

Разработчик: Хуснутдинова Гульназ Салаватовна, преподаватель ГАПОУ БАСК

## СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	
Общая характеристика учебной дисциплины	4
Структура и содержание учебной дисциплины	5
Условия реализации учебной дисциплины	8
Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	11

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Получение среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 21.04.2022 № 257 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2022 г., регистрационный № 68712);

– Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.09.2022 г., регистрационный № 70167);

– Приказа Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся".

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Менеджмент» является основной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Учебная дисциплина «Менеджмент» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике**. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ПК 4.1 Планировать работу элементов логистической системы.

ПК 4.3 Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК.4.1 ПК.4.3 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05	планировать и организовывать работу подразделения; формировать организационные структуры управления; разрабатывать мотивационную политику организации; применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; принимать эффективные решения, используя систему методов управления; учитывать особенности менеджмента (по отраслям)	сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); внешнюю и внутреннюю среды организации; цикл менеджмента; процесс принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; методику принятия решений; стили руководства, коммуникации в организациях, правила эффективного делового общения

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем образовательной нагрузки

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
<b>Объем образовательной программы (всего)</b>	<b>52</b>
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	<b>31</b>
<b>Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>49</b>
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося	3
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов <sup>1</sup> , формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основы менеджмента организации</b> <b>Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Условия и предпосылки возникновения менеджмента. История развития менеджмента. Школы менеджмента, их характерные черты. Национальные особенности менеджмента. Качества, необходимые менеджеру. Менеджмент – наука, искусство и практика. Менеджмент как многоаспектный процесс. Функции, принципы и методы менеджмента.	4	
<b>Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда организации</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Организация как социотехническая система. Основные ресурсы организации. Жизненный цикл организации. Внешняя среда и ее элементы. Внутренняя среда, ее основные внутренние переменные. Факторы внешней среды и их влияние на организацию. Микро- и макросреда. Внутренние переменные организации. Цели, задачи, структура, технология, люди. Критерии успеха организации. Swot-анализ.	6	ПК.4.1, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
<b>Тема 1.3. Цикл менеджмента</b>	<b>В том числе практических занятий</b> Практическое занятие № 1. Проведение SWOT-анализа организации* <b>Содержание учебного материала</b> Цикл менеджмента: понятие, содержание. Функция планирования. Функция организации. Функция мотивации. Функция контроля. Цикл менеджмента. Система методов управления. Формы, виды, основные стадии планирования. Виды и этапы контроля. Правила проведения контроля в менеджменте. Мотивация как управленческая функция. Мотивы внутренние и внешние*.	2 2 14 6	ПК.4.1, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	<b>В том числе практических занятий</b> Практическое занятие № 2. Разработка различных видов планов деятельности логистической службы (отдела логистики)*	8 2	

<sup>1</sup> В соответствии с Приложением 3 ПООП.

	Практическое занятие № 3. Определение мотивации сотрудников*	2	
	Практическое занятие № 4. Формирование организационных структур управления*	2	
	Практическое занятие № 5 Контроль и его виды*	2	
	<b>Раздел 2. Процесс управления и принятия управленческих решений</b>	<b>25/10</b>	
	<b>Тема 2.1. Система методов управления</b>	<b>6</b>	
	Содержание учебного материала		
	Методы управления: классификация, взаимосвязь и взаимозависимость. Управленческие решения: понятие, сущность, классификация, условия и этапы принятия, организация и контроль исполнения. Рациональные решения. Этапы принятия рационального управленческого решения*.	4	ПК.4.1, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие № 6. Разработка управленческих решений на основе анализа практических ситуаций*	2	
	<b>Тема 2.2. Коммуникации в организации</b>	<b>6</b>	
	Содержание учебного материала		
	Коммуникации: понятие, виды, роль в организации. Коммуникационные сети и их разновидности. Процесс коммуникации, его этапы и элементы. Коммуникации между организацией и элементами внешней среды. Горизонтальные и вертикальные коммуникации в организациях. Неформальные коммуникации. Пути совершенствования информационного обмена в организации. Эффективное деловое и управленческое общение*.	4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	ПК.4.1, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Практическое занятие № 7. Упражнения по созданию эффективных коммуникаций внутри группы*	2	
	<b>Тема 2.3. Стили управления</b>	<b>5</b>	
	Содержание учебного материала		
	Власть. Виды власти. Стили управления и факторы их формирования: авторитарный демократический и нейтральный стили руководства. «Решетка менеджмента». Формы власти и влияния.	3	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие № 8. Анализ стилей руководства*	2	
	<b>Тема 2.4. Управление конфликтами и стрессами</b>	<b>8</b>	
	Содержание учебного материала		
	Конфликты в организации: понятие, природа, последствия, функции, виды и причины возникновения. Стресс: понятие и причины возникновения. Виды стресса. Способы управления конфликтной ситуацией. Структурные методы и межличностные стили управления конфликтом. Психологический климат в организации. Стресс и дистресс. Пути предупреждения стрессовых ситуаций.	4	ПК.4.1, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	



	Практические занятия № 9 Управление конфликтами и стрессами в коллективе*	2
	Практическая работа № 10 Сравнительный анализ японского, американского и российского менеджмента*	2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка реферата на тему: Технические средства управления организацией. Расчетная работа: Составление модели рабочего места. Составление сравнительной характеристики менеджера и лидера.	3
	<b>Промежуточная аттестация</b>	2
	<b>Всего:</b>	<b>52</b>

\* Реализуются в форме практической подготовки с выполнением определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Менеджмента», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Иванова, И. А. Менеджмент: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7906-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471003>

2. Коротков, Э. М. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 566 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08046-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469833>

3. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.]; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02995-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472002>

4. Менеджмент. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.]; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02464-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471002>

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Актуальные проблемы экономики и менеджмента. Журнал. Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51090>

2. Бизнес, менеджмент и право. Журнал. Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=26654> Конституция Российской Федерации

3. Еженедельник «Директор-Инфо» [www.directorinfo.ru](http://www.directorinfo.ru)

4. Федеральный образовательный портал ЭСМ Экономика-Социологии

5. Менеджмент [www.ecsocman.edu.ru](http://www.ecsocman.edu.ru)

## КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Контроль осуществляется на основе рейтинга, т.е. индивидуального числового показателя интегральной оценки учебных достижений обучающегося, образуемого путем сложения рейтинговых баллов, полученных в результате оценки отдельных учебных действий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><u>Знать:</u>                      сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;                      особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);                      внешнюю и внутреннюю среды организации;                      цикл менеджмента;                      процесс принятия и реализации управленческих решений;                      функции менеджмента в рыночной экономике:                      организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;                      систему методов управления;                      методику принятия решений;                      стили руководства, коммуникации в организациях, правила эффективного делового общения</p>	<p>демонстрирует знание характерных черт современного менеджмента, истории его развития;                      демонстрирует знание особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);                      демонстрирует знание внешней и внутренней среды организации;                      демонстрирует знание цикла менеджмента;                      демонстрирует знание процесса принятия и реализации управленческих решений;                      демонстрирует знание функций менеджмента в рыночной экономике:                      демонстрирует знание порядка организации, планирования, мотивация и контроля деятельности экономического субъекта;                      демонстрирует знание системы методов управления;                      демонстрирует знание методики принятия решений;                      демонстрирует знание стилей руководства, коммуникаций в организациях, правил эффективного делового общения</p>	<p style="text-align: center;">Устный опрос.                      Тестирование.                      Контрольные работы.                      Проверочные работы.                      Оценка выполнения практического задания.</p>
<p><u>Уметь:</u>                      планировать и организовывать работу подразделения;                      формировать организационные структуры управления;                      разрабатывать мотивационную политику организации;                      применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</p>	<p>демонстрирует умение планировать и организовывать работу подразделения;                      демонстрирует умение формировать организационные структуры управления;                      демонстрирует умение разрабатывать мотивационную политику организации;                      демонстрирует умение</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий.                      Оценка результата выполнения практических работ.                      Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач</p>

<p>принимать эффективные решения, используя систему методов управления;  учитывать особенности менеджмента (по отраслям)</p>	<p>применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;  демонстрирует умение принимать эффективные решения, используя систему методов управления;  демонстрирует умение учитывать особенности менеджмента (по отраслям)</p>	
--	--	--