

Министерство образования и науки Республики Башкортостан  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Башкирский колледж архитектуры, строительства и коммунального хозяйства

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

 Н.Л.Сенча

« 29 » августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПП.03 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОДЕРЖАНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ  
ГРАЖДАНСКИХ ЗДАНИЙ И ТЕРРИТОРИЙ**

для специальности

08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Согласовано с работодателями/социальными партнерами

<p>Муниципальное казенное учреждение Управление жилищного хозяйства города Уфы Гордова С.А, начальник отдела капитального ремонта и технического надзора</p> <p>Подпись </p> <p>« 05 » 09 2024</p>	<p>печать</p> 
<p>АНО Городской центр энергосбережения «СЕВЕР» Кисилев Д.С., генеральный директор</p> <p>Подпись </p> <p>« 05 » 09 2024</p>	<p>печать</p> 
<p>АНО Городской центр энергосбережения «ЮГ» Галиахметов С.Ф., заместитель генерального директора</p> <p>Подпись </p> <p>« 05 » 09 2024</p>	<p>печать</p> 

Рабочая программа производственной практики ПП.03. по ПМ.03. **Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 декабря 2022 г. № 1097, зарегистрировано в Минюсте России 18 января 2023 г, регистрационный № 72030).

Организация - разработчик: ГАПОУ Башкирский колледж архитектуры, строительства и коммунального хозяйства

Разработчик:

Кольцова С.Г. – преподаватель специальных дисциплин

Согласовано с работодателями/социальными партнерами

Название предприятия Ф.И.О. , должность представителя Подпись « _____ » _____ 2021	печать
Название предприятия Ф.И.О. , должность представителя Подпись « _____ » _____ 2022	печать
Название предприятия Ф.И.О. , должность представителя Подпись « _____ » _____ 2023	печать
Название предприятия Ф.И.О. , должность представителя Подпись « _____ » _____ 2024	печать

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	12
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	15
5	ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА	17
6	ТРЕБОВАНИЯ К СОБЛЮДЕНИЮ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ	19
7	ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	20
8	ПРИЛОЖЕНИЯ	22

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование программы	Рабочая программа производственной практики ПП.03 по <b>ПМ.03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий</b> является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома)
Дата утверждения программы практики	
Разработчики программы	Кольцова Светлана Геннадьевна преподаватель специальных дисциплин
Нормативно-правовое обеспечение	Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 12 декабря 2018 г. № 1097. Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»; Положение о практической подготовке обучающихся ГАПОУ Башкирский колледж архитектуры, строительства и коммунального хозяйства, принято на заседании Педагогического совета ГАПОУ БАСК
Область применения программы	Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома соответствующий видами деятельности: Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.
Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:	Многоквартирные жилые дома
Область профессиональной деятельности выпускников:	16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство;
Области профессиональной деятельности, в которой выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность:	16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство;
Вид практики	Производственная

Цели и задачи производственной практики:	<p>Закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.</p> <p>Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта .</p> <p>Программа производственной практики направлена на углубление обучающимися профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.</p>
--	---

### 1.1 Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен освоить ПК

№ п/п	ВПД	ПК
1.	Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.	<p>ПК 3.1 Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах.</p> <p>ПК 3.2 Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ по благоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов.</p>

### 1.2 Требования к результатам освоения основных видов деятельности образовательной программы среднего профессионального образования

№ п/п	ВПД	Требования к умениям
1.	Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.	<p>-формировать перечень работ, включая их объемы и периодичность, по летней и зимней уборке территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;</p> <p>-определять технологию санитарного содержания, уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений</p>

№ п/п	ВПД	Требования к умениям
		<p>многоквартирного дома;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-составлять графики, планы механизированной и ручной уборки территории в различное время года;</li> <li>-планировать и контролировать работу рабочего персонала по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;</li> <li>-координировать вывоз ТКО и прогнозировать наполнение бункеров-накопителей для и контейнеров для ТКО на плановый период;</li> <li>-разрабатывать предложения по оптимизации работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;</li> <li>-определять мероприятия по содержанию и ремонту элементов благоустройства и озеленения на основании проверок (осмотров);</li> <li>-организовывать работы по ремонту элементов благоустройства и озеленения и контролировать выполнение мероприятий в рамках технологических процессов;</li> <li>-определять необходимость проведения перепланировки, прилегающих (дворовых) территорий.</li> </ul>

### 1.3 Количество недель (часов) на освоение программы производственной практики:

В рамках освоения ПМ.02 – 72 часа

### 1.4 База практики

Программа производственной практики предусматривает выполнение обучающимися функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности.

При выборе базы практики учитываются следующие факторы:

- оснащенность современными программными средствами;
- оснащённость необходимым оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала.

Закрепление баз практик осуществляется администрацией колледжа.

Производственная практика проводится на предприятиях, также в различных организационно-правовых форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием и колледжем.



Производственная практика проводится в организациях, выполняющих эксплуатацию и ремонт многоквартирных домов .

**ГАПОУ Башкирский колледж архитектуры, строительства и коммунального хозяйства:** планируют и утверждают в учебном плане все этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями; заключают договоры на организацию и проведение практики; разрабатывают и согласовывают с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики; осуществляют руководство практикой; контролируют реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми; формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики; определяют совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики; разрабатывают и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

**Организации:** заключают договоры на организацию и проведение практики; согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику; предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками; участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов; участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики; при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры; обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

**Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях, обязаны:** выполнять задания, предусмотренные программами практики; соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка; соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми образовательной организацией.

По результатам практики руководителем практики от организации оформляется характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, а руководителем от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики.

По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может оформлять графические, аудио, фото, видео, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия производственной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

### **1.5 Организация практики**

Для проведения производственной практики разработана следующая документация:

Рабочая программа практики по специальности;

Договоры с предприятиями по проведению практики;

Аттестационный лист.

Дневник практики.

Отчет по итогам практики.

Журнал учета инструктажа по технике безопасности при выходе обучаемых на производственную практику.

Производственная характеристика на практиканта.

Направление на производственную практику оформляется приказом директора или уполномоченного им лица с указанием места прохождения производственной практики и руководителя практики от колледжа, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Организацию и руководство производственной практикой по специальности (профессии) осуществляют руководители практики от колледжа и от организации.

Общее руководство от образовательного учреждения осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующий отделением.

В период производственной практики для обучающихся проводятся консультации по составлению отчета практики по основным разделам.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Статья 79. «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья».

Профессиональная образовательная организация осуществляющая образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения, создает специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Исходя из выше сказанного, выбор мест прохождения практики для обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учетом требований их доступности.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функции

Обучающиеся при прохождении производственной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- соблюдать требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

## **1.6 Контроль работы обучающихся и отчётность**

По итогам производственной практики обучающиеся представляют отчёт по практике, дневник, аттестационный лист. Текущий контроль прохождения практики осуществляется в результате посещения руководителем мест практики и контролем табеля ежедневного выхода студентом в организацию.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии:

- аттестационного листа по практике руководителя практики от ГАПОУ БАСК об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

В период производственной практики руководители практики от колледжа:

- устанавливают связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляют рабочую программу проведения практики;
- принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляют контроль за соблюдением ТБ рабочих мест обучающихся, правильностью использования труда обучающихся в период практики;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими задание;
- совместно с руководителем практики от предприятия оценивают результаты выполнения программы производственной практики.

## **2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

В результате прохождения производственной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программ производственной практики должен:

**иметь практический опыт:**

- Планирования работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения;
- Организации и проверки работы по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящей в состав общего имущества собственников помещения многоквартирного дома;

- Проведения осмотра состояния элементов территории многоквартирного дома и планирования ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации;
- подготовки предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения;

**уметь:**

- Формировать перечень работ, включая их объемы и периодичность, по летней и зимней уборке территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;
- Определять технологию санитарного содержания, уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;
- Составлять графики, планы механизированной и ручной уборки территории в различное время года;
- Планировать и контролировать работу рабочего персонала по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;
- Координировать вывоз ТКО и прогнозировать наполнение бункеров-накопителей для и контейнеров для ТКО на плановый период;
- Разрабатывать предложения по оптимизации работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;
- Определять мероприятия по содержанию и ремонту элементов благоустройства и озеленения на основании проверок (осмотров);
- Организовывать работы по ремонту элементов благоустройства и озеленения и контролировать выполнение мероприятий в рамках технологических процессов;
- Определять необходимость проведения перепланировки прилегающих (дворовых) территорий.

**знать:**

- Нормы и правила технической эксплуатации жилищного фонда в части требований к организации и осуществлению санитарного содержания и уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;
- Современные технологии и материалы для проведения работ по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, очистке кровель от наледи и снега;
- Требования к качеству работ по дератизации, дезинсекции и дезинфекции помещений гражданских зданий;
- Технологии сбора и нормы накопления ТКО;
- Нормативная периодичность осуществления мероприятий по санитарному содержанию и уборке помещений и территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома;
- Нормативные правовые акты, регламентирующие проведение работ по благоустройству, контроль технического состояния элементов благоустройства и озеленения;

- Требования безопасности и санитарных норм к состоянию детских, спортивных, специализированных площадок;
- Правила и нормы содержания объектов озеленения.

### Распределение времени производственной практики ПП.02

№ пп	Наименование тем производственной практики	Кол-во часов	Уровень освоения
		72 часа	
1	Знакомство со структурой организации.	6	3
2	Планирование работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения.	12	3
3	Организация и проверка работы по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящей в состав общего имущества собственников помещения многоквартирного дома.	20	3
4	Проведение осмотра состояния элементов территории многоквартирного дома и планирование ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации.	14	3
5	Подготовка предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения.	20	3

## 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 3.1 Требования к прохождению производственной практики

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся

профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

С целью мониторинга качества освоения программ, предусматривается административный контроль.

Для итогового контроля по окончании практики руководителем от организации оформляются характеристики, а руководителем от колледжа заполняются аттестационные листы.

Рекомендуемые формы проведения практики:

- работа по профилю специальности в качестве практиканта на рабочих местах или на рабочих должностях (в случае наличия вакансий) в организациях, на предприятиях различных организационно-правовых форм;
- работа на рабочих местах в специализированных сезонных или студенческих отрядах по профилю специальности;
- работа на рабочих местах в порядке индивидуальной подготовки у специалистов, прошедших аттестацию и имеющих соответствующую лицензию.

Допускается обучающемуся лично найти организацию и объект практики, соответствующие требованиям колледжа, представляющие интерес для практиканта, профиль работы, которых отвечает приобретаемой специальности.

Профильные организации должны быть оснащены новейшим оборудованием, иметь прогрессивную технологию и совершенную организацию труда, а также располагать достаточным количеством квалифицированного персонала, необходимым для обучения студентов практическим навыкам и современным технологиям в строительном производстве.

В течение всего периода практики на обучающихся распространяются:

- требования охраны труда;
- трудовое законодательство Российской Федерации, в том числе в части государственного социального страхования;
- правила внутреннего распорядка принимающей организации.

### **3.2 Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика проводится концентрированно на профильных организациях в рамках каждого профессионального модуля. Условием допуска обучающихся к производственной практике является освоение учебной практики.

### 3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

Закрепление на предприятии за практикантом определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками".

## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачета. Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается колледжем самостоятельно.

<b>Результаты практики (приобретение практического опыта, освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
При выполнении функции техника, под руководством более квалифицированного специалиста обучающийся приобретает практический опыт, осваивает умения и усваивает знания по следующим видам работ: выработка умения применять знания в решении практических задач; формирование умений и навыков практического характера; формирование творческого характера, умения применять знания в усложненной ситуации Обучающийся должен выполнять работы по: обработке информации, проведению технических расчетов, разработке несложных проектов и простых схем;	Формы контроля обучения: подготовка и защита отчета по практике Формы оценки результативности обучения: накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка. Методы контроля направлены на проверку умения обучающихся: выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции; делать осознанный выбор способов действий из ранее известных; работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы. Методы оценки результатов обучения: формирование результата итоговой аттестации по практике на основе суммы результатов текущего контроля.

ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;
--	--



	<p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
<p>ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>
<p>ОК03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>
<p>ОК04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>
<p>ОК05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>
<p>ОК06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>описывать значимость своей специальности; отстаивать активную гражданскую позицию; применять стандарты антикоррупционного поведения</p>
<p>ОК07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого</p>	<p>соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)</p>

производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)
ОК09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

## 5 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

Отчет по производственной практике представляет собой комплект материалов, включающий в себя документы на прохождение практики.

Все необходимые материалы по практике комплектуются студентом в папку-скоросшиватель в следующем порядке:

№ п/п	Расположение материалов в отчете	Примечание
1.	Титульный лист	Шаблон
2.	Направление на практику	Выдается руководителем практики от колледжа
3.	Приказ профильной организации о приеме на производственную практику	Копия в течение недели
4.	Дневник учета учебно-производственных работ	Заполняется практикантом ежедневно. Оценки за каждый день практики ставит руководитель практики от организации
5.	Аттестационный лист оценки сформированности ПК	Аттестационный лист оценки сформированности профессиональных компетенций является обязательной составной частью дневника по практике. Подписывается руководителем практики от колледжа
6.	Производственная характеристика	Пишется руководителем практики от профильной организации
7.	Отчет о выполнении заданий	Пишется практикантом. Подписывается

№ п/п	Расположение материалов в отчете	Примечание
	по производственной практике	руководителем практики от производства

Оформление отчета:

1. Отчет пишется:

- от 1-го лица в повествовательной форме;
- оформляется на компьютере шрифтом Times New Roman;
- поля документа: верхнее – 2, нижнее – 2, левое – 2,5, правое – 1;
- отступ первой строки – 1,25 см;
- заголовки выполняются 14 шрифтом (жирным);
- основной текст выполняется 12 или 14 шрифтом (обычным);
- наименования разделов выполняются по центру;
- выравнивание по ширине размер шрифта - 14;
- межстрочный интервал - 1,5;
- расположение номера страниц - снизу справа;
- нумерация страниц на первом листе (титuleльном) не ставится;
- верхний колонтитул содержит ФИО, № группы, курс, дата составления отчета.

2. Отчет начинается с заголовка и подзаголовка, оформленных центрированным способом.

3. Каждый отчет выполняется индивидуально.

4. Текст отчета должен занимать не менее 20 страниц формата А4 и может содержать иллюстрации (экранные формы), демонстрирующие все виды выполняемых работ согласно тематическому плану программы практики.

5. Содержание отчета формируется в скоросшивателе.

## **6 ТРЕБОВАНИЯ К СОБЛЮДЕНИЮ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

В рамках прохождения производственной практики (в первый день) в структурных подразделениях обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности, о чем в соответствующем журнале свидетельствуют подписи инструктирующего и инструктируемого.

### **6.1 Требования безопасности во время работы**

Во время прохождения практики обучающиеся должны соблюдать требования по

охране труда для работников данной организации, в том числе соблюдение инструкций по охране труда по рабочим профессиям по безопасности перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях и по окончании работы.

### **6.2 Основные требования пожарной безопасности**

Обучающийся должен выполнять правила по пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара должен выполнять основные требования противопожарного режима:

- знать, где находятся первичные средства пожаротушения, а также какие подручные средства можно применять при тушении пожара;

- при работе с огнеопасными материалами соблюдать противопожарные требования и иметь вблизи необходимые средства для тушения пожара (огнетушители, песок, воду);

- уходя последним из рабочего помещения, необходимо выключить электросеть, за исключением дежурного освещения.

Обо всех замеченных нарушениях пожарной безопасности сообщать руководителю практики, администрации организации, учреждения. При возникновении пожара немедленно приступить к его тушению имеющимися средствами, сообщить по телефону 01 и администрации предприятия (порядок действий определить самому в зависимости от степени угрозы).

## **7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Корягина, Н. В. Благоустройство и озеленение населенных мест : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Корягина, А. Н. Поршакова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 164 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13892-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/467202> (дата обращения: 17.12.2021).

Приложение 1

ГАПОУ БАШКИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ АРХИТЕКТУРЫ, СТРОИТЕЛЬСТВА  
И КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА  
НАПРАВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_

на производственную практику

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Специальность *08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома*

Производственная практика до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок практики: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отбыл из колледжа \_\_\_\_\_

Зам. директора УПР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Ход практики**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ прибыл на место практики

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и назначен \_\_\_\_\_

Приступил к работе « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись и печать \_\_\_\_\_

Переведен \_\_\_\_\_ Приступил к работе « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись и печать \_\_\_\_\_

Откомандирован в колледж « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись и печать \_\_\_\_\_

Министерство образования и науки Республики Башкортостан  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Башкирский колледж архитектуры, строительства и коммунального хозяйства

### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО студента

Специальность 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома  
успешно прошел производственную практику по виду профессиональной деятельности  
в объеме 72 часа с «  » 20 г. по «  » 20 г.

#### Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных студентом во время практики:	Рейтинг, баллы	Результат
Знакомство со структурой организации. Планирование работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения.	12/20 12/20	
Организация и проверка работы по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящей в состав общего имущества собственников помещения многоквартирного дома.	12/20	
Проведение осмотра состояния элементов территории многоквартирного дома и планирование ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации.	12/20	
Подготовка предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения.	12/20	
<b>Итоговый рейтинг</b>	<b>60/100</b>	

По результатам производственной практики по модулю ПМ.03

ПК 3.1 освоена (не освоена) ОК 1–9 сформированы (не сформированы)

ПК 3.2 освоена (не освоена)

Дата «  » 20 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) ФИО преподавателя (руководителя практики)

**Производственная характеристика**

На обучающегося \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

группы \_\_\_\_\_ специальность 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

1. Обучающийся (аяся) проходил(а) производственную практику в профильной организации \_\_\_\_\_  
 ПП.02 с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.,  
 выполнял (а) работы \_\_\_\_\_

2. Качество выполнения работ \_\_\_\_\_

3. Выполнение норм \_\_\_\_\_

4. Знание технологического процесса, умение обращаться с оборудованием, приборами и инструментами \_\_\_\_\_

5. Трудовая дисциплина \_\_\_\_\_

6. Заключение: обучающийся (аяся) \_\_\_\_\_  
 показал (а) \_\_\_\_\_ профессиональную подготовку

М.П:

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_ ФИО

Мастер (преподаватель):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_ ФИО

Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.



**Заключение**

на квалификационную работу, выполненную

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О студента)

Составлено \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, о том, что обучающийся

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О студента)

по профессии « \_\_\_\_\_ »,

выполнил(а) квалификационную работу по разряду \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Точность выполненных работ оценивается \_\_\_\_\_

Выполненная работа соответствует уровню квалификации \_\_\_\_\_ разряда  
профессии « \_\_\_\_\_ ».

Место печати

(Ф.И.О.)

Руководитель предприятия:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись

Руководитель практики от предприятия:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись

(Ф.И.О.)

Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.